

# SPRAWOZDANIE

Z REALIZACJI

**„PROGRAMU ZWALCZANIA KORUPCJI  
STRATEGIA ANTYKORUPCYJNA  
II ETAP WDRAŻANIA  
2005-2009”**

W I PÓŁROCZU 2006 R.

październik 2006 r.

SPIS TREŚCI .....	2
Wstęp .....	5
<b>1. Program Zwalczania Korupcji - Strategia Antykorupcyjna II etap wdrażania 2005-2009 .....</b>	<b>6</b>
1.1. Geneza .....	6
1.2. Podstawa prawna .....	6
1.3. Cele .....	6
1.4. Obszary priorytetowe i zadania .....	7
1.5. Harmonogram wdrażania .....	9
1.6. Źródła finansowania .....	9
1.7. Zasady wdrażania .....	9
1.8. Koordynacja i monitoring Strategii Antykorupcyjnej .....	9
<b>2. Najważniejsze działania rządu w zakresie przeciwdziałania i zwalczania korupcji .....</b>	<b>11</b>
2.1. Centralne Biuro Antykorupcyjne i jego rola w zwalczaniu korupcji w Polsce.....	11
2.2. Działania podejmowane przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie przeciwdziałania i zwalczania korupcji.....	13
2.3. Działania podejmowane przez Ministerstwo Obrony Narodowej w zakresie przeciwdziałania i zwalczania korupcji.....	15
<b>3. Ogólna ocena stanu realizacji Strategii Antykorupcyjnej w I półroczu 2006 r.....</b>	<b>17</b>
3.1. Zadania z terminem realizacji do 31 grudnia 2005 r. ....	17
3.2. Zadania z terminem realizacji do 30 czerwca 2006 r. ....	19
3.3. Zadania stałe .....	19
3.4. Zadania z terminem realizacji po 30 czerwca 2006 r. ....	20
<b>4. Szczegółowy stan realizacji zadań Strategii Antykorupcyjnej w I półroczu 2006 r. ....</b>	<b>22</b>
4.1. Obszar priorytetowy I: Gospodarka .....	22
4.1.1. <i>Eliminowanie zjawisk korupcyjnych w zakresie uzyskiwania uprawnień do kierowania pojazdami .....</i>	<i>22</i>
4.1.2. <i>Eliminowanie zjawisk korupcyjnych występujących w obszarze prawa geodezyjnego .....</i>	<i>22</i>
4.1.3. <i>Wylimitowanie zjawisk korupcyjnych w zakresie wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych poprzez ustawowe ujednoczenie w kraju warunków i zasad wydawania zezwoleń.....</i>	<i>23</i>
4.1.4. <i>Wylimitowanie korupcji wśród funkcjonariuszy Głównego Inspektora Transportu Drogowego.....</i>	<i>23</i>
4.1.5. <i>Wprowadzenie transparentnego systemu postępowania w zakresie zamówień publicznych .....</i>	<i>24</i>
4.1.6. <i>Eliminowanie korupcji poprzez upowszechnianie wiedzy o procedurach zamówień publicznych.....</i>	<i>24</i>
4.1.7. <i>Wylimitowanie korupcji podczas realizacji zamówień publicznych .....</i>	<i>25</i>
4.1.8. <i>Uregulowanie kwestii podejmowania działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne .....</i>	<i>26</i>
4.1.9. <i>Wprowadzenie przejrzystych procedur zbywania akcji w procesach prywatyzacyjnych .....</i>	<i>26</i>
4.1.10. <i>Przeciwdziałanie korupcji w Agencji Nieruchomości Rolnych .....</i>	<i>27</i>
4.1.11. <i>Jawność i przejrzystość procedur nadzoru właścicielskiego .....</i>	<i>27</i>
4.1.12. <i>Upowszechnienie zachowań etycznych w Urzędzie .....</i>	<i>28</i>
4.1.13. <i>Zapobieganie i ściganie zjawisk korupcyjnych mających miejsce w związku z międzynarodową działalnością gospodarczą .....</i>	<i>28</i>
4.2. Obszar priorytetowy II: Najwyższa Władza Państwowa .....	29
4.2.1. <i>Upowszechnienie wśród przedstawicieli najwyższych władz państwowych i ugrupowań politycznych wiedzy w zakresie przeciwdziałania korupcji .....</i>	<i>29</i>

4.2.2.	<i>Upowszechnienie wśród parlamentarzystów wiedzy na temat przeciwdziałania korupcji</i>	29
4.2.3.	<i>Uregulowanie problematyki lobbingu</i>	30
4.2.4.	<i>Ratyfikacja Konwencji Narodów Zjednoczonych Przeciwko Korupcji</i>	30
4.3.	<b>Obszar priorytetowy III: Administracja Publiczna</b>	32
4.3.1.	<i>Eliminacja obszarów korupcyjnych w administracji rządowej</i>	32
4.3.2.	<i>Przeciwdziałanie korupcji w administracji publicznej</i>	32
4.3.3.	<i>Promocja zasad eliminujących korupcję</i>	33
4.3.4.	<i>Upowszechnienie Kodeksu Etyki Służby Cywilnej</i>	33
4.3.5.	<i>Upowszechnienie zachowań etycznych w urzędach administracji publicznej</i>	34
4.3.6.	<i>Upowszechnienie zachowań etycznych w urzędach administracji publicznej</i>	36
4.3.7.	<i>Zwiększenie świadomości w zakresie etyki zawodowej</i>	36
4.3.8.	<i>Zwiększenie świadomości zasad etyki zawodowej w Urzędzie Lotnictwa Cywilnego</i>	38
4.3.9.	<i>Wylimowanie uznaniowości podczas przeprowadzania kontroli w administracji publicznej</i>	38
4.3.10.	<i>Wprowadzenie zasady otwartości i konkurencyjności przy naborze kandydatów do zatrudnienia w samorządzie terytorialnym</i>	38
4.3.11.	<i>Badanie skuteczności działań antykorupcyjnych</i>	39
4.3.12.	<i>Podniesienie świadomości społecznej w zakresie występowania korupcji</i>	39
4.3.13.	<i>Promocja działań antykorupcyjnych</i>	39
4.3.14.	<i>Zapobieganie korupcji w Urzędzie Komunikacji Elektronicznej</i>	40
4.4.	<b>Obszar priorytetowy IV: Wymiar Sprawiedliwości i Organy Zwalczające Korupcję</b>	42
4.4.1.	<i>Ujawnianie przestępstw korupcyjnych i pozbawianie ich sprawców osiągniętych korzyści</i>	42
4.4.2.	<i>Poprawa efektywności pracy funkcjonariuszy Policji w zakresie zwalczania korupcji</i>	42
4.4.3.	<i>Podniesienie poziomu efektywności zwalczania korupcji w jednostkach Policji</i>	42
4.4.4.	<i>Stworzenie efektywnych i przejrzystych zasad kwalifikacyjnych do służby w Policji</i>	43
4.4.5.	<i>Zwiększenie odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny popełnione pod groźbą kary</i>	44
4.4.6.	<i>Kontynuacja działań w zakresie walki z korupcją w Straży Granicznej</i>	45
4.5.	<b>Obszar priorytetowy V: Ochrona Zdrowia</b>	45
4.5.1.	<i>Podniesienie poziomu świadomości w zakresie europejskich standardów dotyczących przeciwdziałania korupcji w systemie ochrony zdrowia</i>	45
4.5.2.	<i>Międzynarodowa współpraca w celu wypracowania wspólnych standardów w sferze przeciwdziałania oszustwom i korupcji w sektorze ochrony zdrowia</i>	46
4.5.3.	<i>Zapobieganie zjawiskom korupcji w systemie ochrony zdrowia</i>	46
4.5.4.	<i>Kształtowanie postaw etycznych i zachowań antykorupcyjnych w systemie ochrony zdrowia</i>	47
4.5.5.	<i>Zapobieganie zjawiskom korupcyjnym w ochronie zdrowia</i>	47
4.5.6.	<i>Zapobieganie zjawiskom korupcyjnym w dziedzinie rejestracji i refundacji leków</i>	48
4.5.7.	<i>Zapobieganie zjawiskom korupcyjnym w Państwowej Inspekcji Sanitarnej</i>	49
4.5.8.	<i>Wprowadzenie przez urząd Ministra Zdrowia procedur przejrzystości i jawności</i>	50
4.5.9.	<i>Wprowadzenie zasad przejrzystości i jawności działań konsultantów krajowych</i>	51
4.6.	<b>Obszar priorytetowy VI: Finanse Publiczne</b>	52
4.6.1.	<i>Eliminowanie zjawisk korupcyjnych w ośrodkach gier i punktach przyjmowania zakładów wzajemnych</i>	52
4.6.2.	<i>Wylimowanie korupcji w postępowaniu egzaminacyjnym</i>	53
4.6.3.	<i>Eliminowanie korupcji w Służbie Celnej</i>	53

3.6.4.	<i>Przeciwdziałanie korupcji w organach skarbowych</i> .....	54
4.7.	Obszar priorytetowy VII: Edukacja, Kultura i Środki Masowego Przekazu .....	57
4.7.1.	<i>Upowszechnienie postaw antykorupcyjnych wśród nauczycieli i nauczycieli akademickich</i> .....	57
4.7.2.	<i>Eliminowanie sytuacji sprzyjających korupcji w dziedzinie mediów</i> .....	58
4.7.3.	<i>Promowanie zasad przeciwdziałających korupcji</i> .....	59
4.7.4	<i>Upowszechnianie postaw antykorupcyjnych</i> .....	60
5.	<b>Wnioski</b> .....	<b>61</b>
	<b>Załącznik</b> .....	<b>63</b>

## **Wstęp**

Niniejsze sprawozdanie zostało przygotowane przez Zespół do Spraw Koordynacji Strategii Antykorupcyjnej w Departamencie Administracji Publicznej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

Zgodnie z postanowieniami dokumentu rządowego *Program Zwalczenia Korupcji - Strategia Antykorupcyjna II etap wdrażania 2005-2009*, półroczne sprawozdanie z przebiegu realizacji zadań podlega akceptacji Rady Ministrów.

Pierwsza część sprawozdania zawiera podstawowe informacje dotyczące *Strategii*.

Część druga sprawozdania przedstawia opis najważniejszych działań rządu w zakresie przeciwdziałania i zwalczania korupcji w I półroczu 2006 r..

Część trzecia przedstawia ogólną ocenę stanu realizacji Strategii Antykorupcyjnej w 2005 r. opracowaną przez Zespół do Spraw Koordynacji Strategii Antykorupcyjnej, w tym dane statystyczne.

W części czwartej przedstawiono szczegółowo stan realizacji wszystkich zadań *Strategii*.

Ta część sprawozdania powstała na podstawie informacji przekazywanych przez poszczególne ministerstwa, urzędy centralne i instytucje, zaangażowane we wdrażanie zadań zapisanych w dokumencie rządowym w zakresie zagadnień znajdujących się w ich kompetencji.

W części piątej sformułowano wnioski wynikające z oceny stanu realizacji *Strategii Antykorupcyjnej*.

Załącznik zawiera zmiany w Harmonogramie zadań na lata 2005 - 2009.

W związku ze zmianami w strukturze administracji rządowej w I półroczu 2006 r. polegających na zniesieniu Ministerstwa Edukacji i Nauki oraz Ministerstwa Transportu i Budownictwa oraz utworzeniu Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Ministerstwa Transportu, Ministerstwa Budownictwa, Ministerstwa Gospodarki Morskiej oraz likwidacji Rządowego Centrum Studiów Strategicznych dokonano odpowiednich zmian w niniejszym sprawozdaniu.

## 1. Program Zwalczenia Korupcji Strategia Antykorupcyjna II etap wdrażania 2005-2009

### 1.1. Geneza

Przeciwdziałanie korupcji stanowiło jeden z najważniejszych priorytetów Rady Ministrów w ciągu minionych lat. W dniu 17 września 2002 r. na wniosek Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, Rada Ministrów przyjęła dokument rządowy *Program Zwalczenia Korupcji - Strategia Antykorupcyjna*, będący zbiorem kierunkowych rozstrzygnięć i zestawu działań, jakie administracja rządowa miała podjąć w walce z korupcją.

Realizacja przyjętej *Strategii Antykorupcyjnej* dla Polski przewidywała osiągnięcie trzech głównych celów:

- 1) skuteczne wykrywanie przestępstw korupcyjnych,
- 2) wdrożenie efektywnych mechanizmów walki z korupcją w administracji publicznej,
- 3) zwiększenie świadomości publicznej i promocja etycznych wzorców postępowania.

Zadania zawarte w przyjętej przez Radę Ministrów w dniu 17 września 2002 r. *Strategii Antykorupcyjnej* zostały w przeważającej większości wykonane.

Po przyjęciu przez Radę Ministrów w październiku 2004 r. sprawozdania podsumowującego realizację I etapu Programu Zwalczenia Korupcji przystąpiono niezwłocznie do tworzenia dokumentu rządowego II etap *Strategii Antykorupcyjnej*.

### 1.2. Podstawa prawna

W dniu 25 stycznia 2005 r. Rada Ministrów przyjęła dokument rządowy przygotowany przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji „*Program zwalczenia korupcji - Strategia Antykorupcyjna - II etap wdrażania 2005-2009*” (zwany dalej „*Strategią*”), przewidujący realizację kolejnego pakietu przedsięwzięć legislacyjnych, organizacyjnych i edukacyjno-informacyjnych, uzupełnionych o nowe obszary zagrożenia korupcją oraz zadania związane z monitorowaniem efektywności podejmowanych działań.

W dniu 20 września 2005 r. Rada Ministrów przyjęła sprawozdanie z realizacji „*Programu zwalczenia korupcji - Strategia Antykorupcyjna - II etap wdrażania 2005-2009*” w I półroczu 2005 r.

Natomiast sprawozdanie z realizacji *Strategii* w II półroczu 2005 r., Rada Ministrów przyjęła w dniu 11 kwietnia 2006 r.

Obydwa sprawozdania zawierały propozycje włączenia nowych działań do dokumentu rządowego.

### 1.3. Cele

„*Program Zwalczenia Korupcji Strategia Antykorupcyjna II etap wdrażania 2005-2009*” zakłada osiągnięcie 4 celów strategicznych:

- 1) zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie,
- 2) skoordynowanie działań zmierzających do respektowania antykorupcyjnych przepisów prawnych,

- 3) ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorców postępowania,
- 4) stworzenie przejrzystych i przyjaznych obywatelowi struktur administracji publicznej na miarę otwartego społeczeństwa informacyjnego.

#### 1.4. Obszary priorytetowe i zadania

Za podstawę do opracowania pakietu przedsięwzięć *Strategii* posłużyły informacje, dotyczące planowanych działań przez poszczególne resorty i instytucje, analiza raportów Najwyższej Izby Kontroli i Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, a także rekomendacje Grupy Państw Przeciwko Korupcji GRECO sporządzone po II Rundzie oceny państw, dokumenty i zalecenia Unii Europejskiej oraz Rady Europy w zakresie przeciwdziałania korupcji, jak również *Konwencja Narodów Zjednoczonych Przeciw Korupcji*.

W wyniku analizy obszarów dysfunkcyjnych i mechanizmów korupcyjnych w Polsce określono 7 priorytetowych obszarów działalności publicznej zagrożonych korupcją:

- 1) Gospodarka;
- 2) Najwyższa władza państwowa;
- 3) Administracja publiczna;
- 4) Wymiar sprawiedliwości i organy zwalczające korupcję;
- 5) Ochrona zdrowia;
- 6) Finanse publiczne;
- 7) Edukacja, kultura i środki masowego przekazu.

Każdy z obszarów priorytetowych został podzielony na zadania o charakterze:

- 1) legislacyjnym,
- 2) informacyjno - edukacyjnym,
- 3) organizacyjnym.

Tabele nr 1-3 przedstawiają zestawienie wszystkich zadań przewidzianych do realizacji w *Strategii Antykorupcyjnej* w latach 2005 – 2009 w rozbiciu na termin realizacji, obszar priorytetowy i podmiot realizujący zadanie.

Przy czym część zadań jest realizowana we współpracy z podmiotami, które nie zostały wymienione w tabeli nr 2 i 3 (np. Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Ministerstwo Spraw Zagranicznych i Rządowe Centrum Studiów Strategicznych).

**Tabela nr 1. Zestawienie wszystkich zadań w *Strategii Antykorupcyjnej* wg ich rodzaju i obszaru**

Lp	OBSZAR	RODZAJE ZADAŃ			RAZEM
		legislacyjne	informacyjno- edukacyjne	organizacyjne	
1	Gospodarka (G)	8	3	5	16
2	Najwyższa Władza Państwowa (NWP)	3	6	0	9
3	Administracja Publiczna (AP)	4	15	8	27
4	Wymiar Sprawiedliwości i Organy Zwalczające Korupcję (WSiOZK)	3	3	3	9
5	Ochrona Zdrowia (OZ)	6	2	7	15
6	Finanse Publiczne (FP)	3	1	2	6
7	Edukacja, Kultura i Środki Masowego Przekazu (EKiŚMP)	0	5	4	9
<b>RAZEM:</b>		<b>27</b>	<b>35</b>	<b>29</b>	<b>91</b>

Tabela nr 2. Zestawienie wszystkich zadań w Strategii Antykorupcyjnej wg podmiotów realizujących i obszaru

Lp	PODMIOT REALIZUJĄCY	ZADANIA TERMINOWE, WIELOLETNIE I STAŁE (2005-2009)							
		OBSZAR							
		G	NWP	AP	WSiOZK	OZ	FP	EKiŚMP	RAZEM
1	MSWiA	1	7	11	1	0	0	1	21
2	MZ	0	0	0	0	15	0	0	15
3	MF	0	0	2	0	0	6	0	8
4	USC	0	0	7	0	0	0	0	7
5	MSP	6	0	0	0	0	0	0	6
6	MEN	0	0	0	0	0	0	3	3
7	MNiSW	0	0	0	0	0	0	2	2
8	UKE	0	0	5	0	0	0	0	5
9	MS	0	2	0	3	0	0	0	5
10	KGP	0	0	0	4	0	0	0	4
11	MT	1	0	0	0	0	0	0	1
12	MB	2	0	0	0	0	0	0	2
13	UZP	3	0	0	0	0	0	0	3
14	KRiRT	0	0	0	0	0	0	3	3
15	MG	1	0	0	0	0	0	0	1
16	GITD	1	0	0	0	0	0	0	1
17	ULC	0	0	1	0	0	0	0	1
18	KGSG	0	0	0	1	0	0	0	1
19	ZBIOROWE	1	0	0	0	0	0	0	1
20	WSZYSCY	0	0	1	0	0	0	0	1
	<b>RAZEM:</b>	<b>16</b>	<b>9</b>	<b>27</b>	<b>9</b>	<b>15</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>91</b>

Tabela nr 3. Zestawienie wszystkich zadań wg podmiotów realizujących i ich rodzaju

Lp	PODMIOT REALIZUJĄCY	RODZAJE ZADAŃ			RAZEM
		legislacyjne	informacyjno- edukacyjne	organizacyjne	
1	MSWiA	5	13	3	21
2	MZ	6	2	7	15
3	MF	3	2	3	8
4	USC	2	4	1	7
5	MSP	4	2	0	6
6	MEN	0	3	0	3
7	MNiSW	0	2	0	2
8	UKE	0	1	4	5
9	MS	3	1	1	5
10	KGP	1	1	2	4
11	MT	1	0	0	1
12	MB	1	0	1	2
13	UZP	0	1	2	3
14	KRiRT	0	0	3	3
15	MG	1	0	0	1
16	GITD	0	0	1	1
17	ULC	0	1	0	1
18	KGSG	0	1	0	1
19	ZBIOROWE	0	0	1	1
20	WSZYSCY	0	1	0	1
	<b>RAZEM:</b>	<b>27</b>	<b>35</b>	<b>29</b>	<b>91</b>

MSWiA Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji  
 MZ Ministerstwo Zdrowia  
 MF Ministerstwo Finansów

USC Urząd Służby Cywilnej  
 UKE Urząd Komunikacji Elektronicznej  
 UZP Urząd Zamówień Publicznych



MSP Ministerstwo Skarbu Państwa  
 MEN Ministerstwo Edukacji Narodowej  
 MS Ministerstwo Sprawiedliwości  
 MTiB Ministerstwo Transportu i Budownictwa  
 MG Ministerstwo Gospodarki  
 GITD Główny Inspektorat Transportu Drogowego  
 MB Ministerstwo Budownictwa

ULC Urząd Lotnictwa Cywilnego  
 KGP Komenda Główna Policji  
 KGSG Komenda Główna Straży Granicznej  
 KRRiT Krajowa Rada Radiofonii i Telewizji  
 MNiSW Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyzszego

### 1.5. Harmonogram wdrażania

Realizacja zadań zapisanych w *Strategii* przewidziana jest w latach 2005-2009, z możliwością ich kontynuacji po dokonaniu oceny oraz aktualizacji zadań.

Tabela nr 4. Zestawienie wszystkich zadań w *Strategii Antykorupcyjnej* wg terminu realizacji i obszaru

Lp	OBSZAR	TERMIN REALIZACJI ZADAŃ										RAZEM
		ZS	2005	2005	2006	2006	2007	2007	2008	2008	2009	
		IP	II P	IP	II P	IP	II P	IP	II P	IP		
1	Gospodarka (G)	4	5	4	2	0	1	0	0	0	0	16
2	Najwyższa Władza Państwowa (NWP)	2	3	3	1	0	0	0	0	0	0	9
3	Administracja Publiczna (AP)	7	0	9	0	5	0	6	0	0	0	27
4	Wymiar Sprawiedliwości i Organy Zwalczające Korupcję (WSiOZK)	4	1	3	0	0	0	1	0	0	0	9
5	Ochrona Zdrowia (OZ)	4	5	0	1	5	0	0	0	0	0	15
6	Finanse Publiczne (FP)	2	0	2	0	0	0	2	0	0	0	6
7	Edukacja, Kultura i Środki Masowego Przekazu (EKiŚMP)	5	0	3	1	0	0	0	0	0	0	9
<b>RAZEM:</b>		<b>28</b>	<b>19</b>	<b>25</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>91</b>

ZS - zadania stałe, I P - I półrocze, II P - II półrocze

### 1.6. Źródła finansowania

Realizacja niniejszego dokumentu rządowego zakłada, że jego finansowanie jest przypisane poszczególnym resortom lub instytucjom w ramach ich własnych środków budżetowych.

Nie zostały przewidziane dodatkowe środki na realizację zadań zapisanych w *Strategii*, poza środkami na współfinansowanie projektów twinningowych realizowanych z funduszy Unii Europejskiej w ramach Programu Phare 2003 i Programu Transition Facility 2004 i 2005.

### 1.7. Zasady wdrażania

Zgodnie z zaleceniami Unii Europejskiej „*Program Zwalczenia Korupcji Strategia Antykorupcyjna II etap wdrażania 2005-2009*” skupia się przede wszystkim na działaniach koordynacyjnych i za priorytet stawia poprawienie spójności walki z korupcją na poziomie krajowym.

W założeniach *Strategia* jest dokumentem otwartym, podlegającym zmianom i uzupełnieniom o nowe zadania i obszary priorytetowe.

### 1.8. Koordynacja i monitoring *Strategii Antykorupcyjnej*

Zgodnie z rekomendacją nr 4 Grupy Państw Przeciwko Korupcji GRECO sporządzoną po II Rundzie oceny państw z 2003 r. oraz Komunikatem Komisji dla Rady, Parlamentu i Europejskiego Komitetu Ekonomiczno-Społecznego o wszechstronnej polityce UE

dotyczącej walki z korupcją z dnia 28 maja 2003 r. w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji powołano *Zespół do Spraw Koordynacji Strategii Antykorupcyjnej*, który aktualnie stanowi komórkę organizacyjną Departamentu Administracji Publicznej.

Do najważniejszych zadań *Zespołu do Spraw Koordynacji Strategii Antykorupcyjnej* należy:

- koordynowanie i monitorowanie działań podejmowanych przez administrację rządową w ramach realizacji *Strategii*,
- opracowywanie analiz, ocen i monitorowanie zjawisk korupcyjnych w działalności publicznej, a także przedstawianie opinii i wniosków w tym zakresie,
- przygotowywanie okresowych sprawozdań z realizacji *Strategii* dla Rady Ministrów,
- koordynowanie realizacji projektów twinningowych wspierających wdrażanie *Strategii* realizowanych z funduszy Unii Europejskiej w ramach Programu Phare 2003 i Programu Transition Facility 2004 i 2005 .

Monitoring realizacji zadań prowadzony jest na podstawie kwartalnych informacji przygotowywanych przez ministerstwa, urzędy centralne i instytucje zaangażowane we wdrażanie *Strategii*, na podstawie, których *Zespół* opracowywał półroczne sprawozdania przedkładane do akceptacji Rady Ministrów.

W ramach programu twinningowego finansowanego ze środków UE (Phare 2003), przy pomocy ekspertów z Wielkiej Brytanii i Holandii, opracowywany jest system monitorowania i ewaluacji *Strategii*, który pozwoli na bardziej obiektywną ocenę stopnia osiągnięcia założonych w dokumencie rządowym celów i stopnia realizacji zaprogramowanych działań.

## 2. Najważniejsze działania rządu w zakresie przeciwdziałania i zwalczania korupcji.

Pomimo kilkuletnich wysiłków rządu związanych z realizacją *Strategii Antykorupcyjnej* i niewątpliwych osiągnięć w tym okresie, takich jak np. wprowadzenie do kodeksu karnego instrumentów prawnych ułatwiających zwalczanie korupcji, a w konsekwencji tego statystyczny wzrost skuteczności ścigania tego rodzaju przestępstw korupcja jest postrzegana jako coraz większy problem społeczny.

Ponadto, w świetle badań percepcji korupcji nasz kraj wypada najgorzej w całej Unii Europejskiej, co niewątpliwie negatywnie wpływa na jego wizerunek i pogarsza szanse rozwojowe Polski.

Kluczowym czynnikiem w zwalczaniu korupcji - również zdaniem ekspertów zagranicznych wspierających działania rządu w ramach programów europejskich Phare 2003 i Transition Facility 2004 - jest przede wszystkim skuteczna egzekucja prawa. Dlatego też jako najważniejsze i najpilniejsze przedsięwzięcie antykorupcyjne rządu uznano utworzenie wyspecjalizowanej służby w zakresie zwalczania tej patologii.

W tym celu w dniu 15 listopada 2005 r. Rada Ministrów przyjęła *rozporządzenie w sprawie powołania Pełnomocnika Rządu do Spraw Opracowania Programu Zwalczania Nadużyć w Instytucjach Publicznych*, który rozpoczął pracę nad przygotowaniem projektu *ustawy o Centralnym Biurze Antykorupcyjnym*.

Projekt ustawy został przesłany do Sejmu w styczniu br., a w dniu 24 lipca 2006 r. weszła w życie ustawa z 9 czerwca 2006 r. o Centralnym Biurze Antykorupcyjnym (Dz. U. nr 104, poz. 708).

Utworzenie nowej służby specjalnej to szansa nie tylko na poprawę skuteczności dotychczasowych działań, ale również odpowiedź na społeczne oczekiwania zdecydowanych działań antykorupcyjnych.

Jednakże oprócz zwiększenia skuteczności egzekucji prawa antykorupcyjnego, co będzie przede wszystkim zadaniem Centralnego Biura Antykorupcyjnego, istnieje konieczność ciągłych działań edukacyjno-informacyjnych podejmowanych przez administrację rządową w ramach Strategii Antykorupcyjnej.

Działania te są koordynowane przede wszystkim przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji w związku z realizacją projektów uzgodnionych z Komisją Europejską i finansowanych ze środków Unii Europejskiej (Phare i Transition Facility). Zgodnie z przyjętą zasadą partnerskiej współpracy są one przedmiotem stałych konsultacji z partnerami samorządowymi z Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego oraz organizacjami pozarządowymi.

### 2.1. Centralne Biuro Antykorupcyjne i jego rola w zwalczaniu korupcji w Polsce.

Głównym celem działania Centralnego Biura Antykorupcyjnego (zwanego dalej CBA) jest zwalczanie korupcji w życiu publicznym i gospodarczym, w szczególności w instytucjach państwowych i samorządowych, a także zwalczanie działalności godzącej w interesy państwa.

Szef Centralnego Biura Antykorupcyjne posiada status centralnego organu administracji rządowej i jest powoływany na czteroletnią kadencję przez Prezesa Rady Ministrów po zasięgnięciu opinii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej. Do Prezesa Rady Ministrów należy również nadzorowanie Szefa CBA.

Szef CBA jest zobowiązany do przedstawienia corocznie Prezesowi Rady Ministrów oraz Sejmowej Komisji do Spraw Służb Specjalnych sprawozdanie z działalności CBA za poprzedni rok kalendarzowy, a Senatowi informacji o wynikach działalności CBA, z wyjątkiem informacji, do których stosuje się przepisy o ochronie informacji niejawnych.

Do zakresu działalności Centralnego Biura Antykorupcyjnego należy:

- rozpoznawanie, zapobieganie i wykrywanie przestępstw przeciwko:
  - działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego,
  - wymiarowi sprawiedliwości, wyborom i referendum, porządkowi publicznemu, wiarygodności dokumentów, mieniu, obrotowi gospodarczemu, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, jeżeli pozostają w związku z korupcją lub działalnością godzącą w interesy ekonomiczne państwa,
  - finansowaniu partii politycznych, jeżeli pozostają w związku z korupcją,
  - obowiązkowi podatkowemu i rozliczeniom z tytułu dotacji i subwencji, jeżeli pozostają w związku z korupcją lub działalnością godzącą w interesy ekonomiczne państwa,
  - oraz ściganie ich sprawców;
- ujawnianie i przeciwdziałanie przypadkom nieprzestrzegania przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne;
- dokumentowanie podstaw i inicjowanie realizacji przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 1990 r. o zwrocie korzyści uzyskanych niesłusznie kosztem Skarbu Państwa lub innych państwowych osób prawnych;
- ujawnianie przypadków nieprzestrzegania określonych przepisami prawa procedur podejmowania i realizacji decyzji w przedmiocie: prywatyzacji i komercjalizacji, wsparcia finansowego, udzielania zamówień publicznych, rozporządzania mieniem jednostek lub przedsiębiorców oraz przyznawania koncesji, zezwoleń, zwolnień podmiotowych i przedmiotowych, ulg, preferencji, kontyngentów, plafonów, poręczeń i gwarancji kredytowych;
- kontrola prawidłowości i prawdziwości oświadczeń majątkowych lub oświadczeń o prowadzeniu działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne;
- prowadzenie działalności analitycznej dotyczącej zjawisk występujących w obszarze właściwości CBA oraz przedstawianie w tym zakresie informacji Prezesowi Rady Ministrów, Prezydentowi Rzeczypospolitej Polskiej, Sejmowi oraz Senatowi

Jak więc wynika z powyższego, Centralne Biuro Antykorupcyjne spełniać będzie przede wszystkim funkcję organu śledczego i ścigającego, osoby i instytucje, które przestępstwa korupcyjne już popełniły.

Należy zwrócić również uwagę na to, że do zakresu działań CBA należała będzie kontrola oświadczeń majątkowych osób pełniących funkcje publiczne.

W ocenie Najwyższej Izby Kontroli zamieszczonej w swoim corocznym opracowaniu z lipca 2005 r. pt. *Zagrożenie korupcją w świetle badań kontrolnych Najwyższej Izby Kontroli przeprowadzonych w roku 2004*, praktyka składania i analizy oświadczeń majątkowych nie spełnia swojego celu, jakim jest zapewnienie jawności i przejrzystości życia publicznego, a przez to przeciwdziałanie zjawiskom mogącym wywoływać podejrzenie korupcji, jak również zapewnienie ochrony osobom publicznym przed pomówieniem o korupcję.

Izba stwierdziła brak należytej staranności przy analizie złożonych oświadczeń oraz brak konsekwencji służbowych wobec osób, które złożyły oświadczenia niekompletne lub po terminie. Analiza oświadczeń była prowadzona niejednolicie, z różną dokładnością, niekiedy pobieżnie. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości reakcja właściwych podmiotów była często niewystarczająca i mało skuteczna.

W związku z powyższym, działania Centralnego Biura Antykorupcyjnego powinny wydatnie przyczynić się do wzrostu efektywności mechanizmu kontroli oświadczeń majątkowych osób sprawujących funkcje publiczne, a co za tym idzie obniżenia poziomu przypadków korupcji z tym związanych.

## 2.2. *Działania podejmowane przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie przeciwdziałania i zwalczania korupcji.*

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji był odpowiedzialny za przygotowanie dokumentu rządowego *Program Zwalczania Korupcji – Strategia Antykorupcyjna* i na nim ciąży obowiązek monitorowania realizacji *Strategii*, w tym opracowania półrocznych sprawozdań dla Rady Ministrów.

Ponadto Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji nadzoruje służby odpowiedzialne za wykrywanie przestępstw korupcyjnych oraz ściganie ich sprawców.

Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji odpowiada bezpośrednio za realizację blisko 25% wszystkich zadań zapisanych w *Strategii Antykorupcyjnej*, w szczególności koordynuje realizację projektów uzgodnionych z Komisją Europejską i finansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Phare 2003, Transition Facility 2004, 2005 i 2006. Jego zadania służą realizacji wszystkich czterech celów *Strategii Antykorupcyjnej*, tj. zapobiegania korupcji, egzekucji prawa antykorupcyjnego, edukacji antykorupcyjnej i modernizacji administracji publicznej.

W okresie sprawozdawczym do najważniejszych działań należy uznać opracowanie i rozpoczęcie realizacji szeroko zakrojonej kampanii edukacyjno-informacyjnej obejmującej administrację rządową i samorządową, parlamentarzystów oraz klientów administracji publicznej.

Projekt kampanii edukacyjno-informacyjnej był opracowywany we współpracy z ekspertami z Wielkiej Brytanii i Holandii, a opiniowany w ramach zespołu złożonego z przedstawicieli strony rządowej, samorządowej i organizacji pozarządowych.

Do najważniejszych zadań kampanii realizowanych w I półroczu br. należy zaliczyć:

- 1) Ogłoszenie w dniu 15 maja konkursu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji „Przyjazny Urząd Administracji Samorządowej” we współpracy ze Związkiem Miast Polskich, Związkiem Gmin Wiejskich RP i Związkiem Powiatów Polskich.

Celem konkursu jest poprawa jakości usług świadczonych obywatelom i podmiotom gospodarczym przez administrację samorządową poprzez upowszechnianie sprawdzonych w praktyce najlepszych praktyk.

Do udziału w konkursie zgłosiło się ok. 80 jednostek samorządowych, spośród których przy pomocy ekspertów projektu Phare 2003 „*Wzmocnienie wdrażania Strategii Antykorupcyjnej*” wyłoniono 12 finalistów.

W kategorii powiaty do finału zakwalifikowały się:  
Starostwo Powiatowe w Łąncucie,  
Starostwo Powiatowe w Pabianicach,  
Starostwo Powiatowe w Poddębicach.

W kategorii miasta na prawach powiatu i gminy o statusie miasta powyżej 50 000 mieszkańców do finału zakwalifikowały się:  
Urząd Miasta Bełchatów,  
Urząd Miasta Częstochowa,  
Urząd Miasta Rybnik.

W kategorii gminy o statusie miasta poniżej 50 000 mieszkańców i gminy miejsko-wiejskie do finału zakwalifikowały się:  
Urząd Miasta Gostyń,  
Urząd Miasta Kowary,  
Urząd Miasta Oława.

W kategorii gminy wiejskie do finału zakwalifikowały się:  
Urząd Gminy Lesznowola,  
Urząd Gminy Stoszowice,  
Urząd Gminy Tarnowo Podgórne.

Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu i nagrodzenie 4 zwycięskich samorządów nastąpi podczas konferencji 2 października br.

- 2) Rozpoczęcie w ramach programu Phare 2003 szkoleń dla trenerów-doradców etycznych w 86 pilotażowych jednostkach administracji publicznej, w tym w 30 JST i 16 urzędach wojewódzkich oraz dla 76 urzędników z ministerstw i urzędów centralnych zaangażowanych w realizację Strategii Antykorupcyjnej.
- 3) Przeszkolenie przez w ramach programu Transition Facility 2004:
  - 300 pracowników służby cywilnej z urzędów centralnych z zakresu prewencji antykorupcyjnej,
  - 120 oficerów z jednostek antykorupcyjnych Policji i 80 oficerów Straży Granicznej w zakresie technik śledczych
  - grupy prokuratorów z Prokuratur Apelacyjnych z zakresu antykorupcyjnych postępowań śledczych,
  - 150 urzędników służby cywilnej z zespolonej administracji rządowej z zakresu etyki i zapobiegania zjawiskom korupcyjnym we współpracy z Urzędem Służby Cywilnej.

Ponadto, niemieccy eksperci przedstawili szereg rekomendacji mających na celu usprawnienie polskich działań antykorupcyjnych, m.in. „wirtualną skrzynkę pocztową” jako anonimowy system zbierania informacji o przestępstwach.

- 4) Przygotowanie merytorycznej kampanii informacyjnej, której celem jest:
  - poprawienie standardu obsługi klientów, oczekiwanej od sprawnej i przyjaznej administracji publicznej,
  - podniesienie świadomości klientów administracji publicznej o ich prawach wynikających z przepisów prawa (np. dostępu do informacji publicznej),
  - przeniesienie akcentu z obwiniania władzy publicznej za korupcję i działania nieetyczne na współodpowiedzialność urzędników i obywateli za jej zwalczanie i ograniczanie,
  - promowanie postaw etycznych wśród młodzieży szkolnej.

Dodatkowym działaniem, które nie wiąże się bezpośrednio ze *Strategią Antykorupcyjną*, lecz ściśle związanym z jej celem nr 3 (edukacja antykorupcyjna) i nr 4 (modernizacja administracji publicznej) jest praca nad dokumentami programowymi priorytetu IV („Dobre państwo”) *Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (2007-2013)*, dla którego Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji będzie pełnić funkcję Instytucji Pośredniczącej.

Ponadto, warto również nadmienić, że w wyniku koordynowanego przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji projektu twinningowego Phare 2003 „Wzmacnianie wdrażania Strategii Antykorupcyjnej” nawiązana została współpraca pomiędzy Centralnym Biurem Antykorupcyjnym a Rijksrecherche - służbą specjalną funkcjonującą w Holandii, której zadaniem jest zwalczanie przypadków korupcji wśród wysoko postawionych funkcjonariuszy publicznych. Współpraca pomiędzy obydwoma służbami polegać będzie przede wszystkim na wzajemnej wymianie doświadczeń dotyczących walki z korupcją.

### 2.3. *Działania podejmowane przez Ministerstwo Obrony Narodowej w zakresie przeciwdziałania i zwalczania korupcji.*

Minister Obrony Narodowej powołał Pełnomocnika Ministra ON ds. Procedur Antykorupcyjnych, jako wyspecjalizowaną jednostkę organizacyjną podległą bezpośrednio ministrowi. Do podstawowych zadań Pełnomocnika należy:

- identyfikacja istniejących zagrożeń i mechanizmów korupcyjnych,
- wypracowywanie rozwiązań w zakresie zapobiegania i zwalczania zjawisk korupcyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem projektów systemów i procedur antykorupcyjnych,
- monitorowanie wdrażania zatwierdzonych procedur i rozwiązań,
- przeprowadzanie lub organizowanie szkoleń w zakresie przejrzystości procedur i rozwiązań systemowych,
- konsultowanie pojawiających się w pracy innych jednostek resortu problemów lub projektowanych rozwiązań z punktu widzenia przejrzystości i gospodarności,
- prowadzenie czynności kontroli i nadzoru.

Ponadto, w ramach rozwiązań proceduralnych dokonano nowelizacji wewnętrznych procedur regulujących zakupy uzbrojenia i sprzętu wojskowego (tych, które są wyłączone spod działania ustawy Prawo Zamówień Publicznych). Zmiany dotyczyły:

- uszczelnienia regulacji dotyczących zapobiegania konfliktowi interesów wśród członków komisji przetargowych, m.in. wyeliminowano możliwość zawierania umów o dzieło z oferentami, posiadania ich udziałów lub akcji czy zatrudniania najbliższej rodziny,
- zdecydowanego rozszerzenia stosowania aukcji elektronicznych, czy to jako osobnej formy postępowania, czy jako dogrywki w ramach prowadzonego przetargu,
- ułatwienia dostępu do informacji publicznych związanych z prowadzonymi postępowaniami (publikacja w internecie informacji o planowanych, wszczętych i zakończonych postępowaniach).

W przygotowanym projekcie nowelizacji ustawy o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych rozszerzono regulacje antykorupcyjne, a mianowicie:

- wymogiem składania deklaracji majątkowych objęto wszystkich oficerów,

- ograniczono możliwość podejmowania dodatkowych zajęć przez żołnierzy zawodowych, w szczególności u przedsiębiorców oferujących towary i usługi na rzecz resortu,
- wprowadzono 3 letnie moratorium na zatrudnianie, po zakończeniu służby wojskowej, oficerów u przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie produkcji lub obrotu wyrobami obronnymi oraz towarów i usług przeznaczonych na zamówienie jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej, jeżeli w okresie 3 lat przed zakończeniem służby uczestniczyli w procesie zamówień, dotyczącym tych wyrobów, towarów i usług.

W celu zwiększenia efektywności zwalczania przestępczości korupcyjnej Żandarmeria Wojskowa przeprowadziła szkolenie dla oficerów z pionów dochodzeniowo-śledczych i operacyjno-rozpoznawczych. Szkolenie prowadzili przedstawiciele prokuratury, policji, innych służb i instytucji oraz organizacji pozarządowych, zajmujących się ściganiem bądź zapobieganiem zjawiskom korupcyjnym.



### 3. Ogólna ocena stanu realizacji Strategii Antykorupcyjnej w I półroczu 2006 r.

Od chwili przyjęcia przez Radę Ministrów dokumentu rządowego „Program zwalczania korupcji – Strategia Antykorupcyjna - II etap wdrażania 2005-2009” rozpoczęto realizację 87% wszystkich zadań.

Jedynie 13% zadań zapisanych w *Strategii* nie było dotąd realizowanych, lecz w przypadku 3% wszystkich zadań ich termin realizacji wypada po 30 czerwca 2006 r.

W świetle danych statystycznych można powiedzieć o zasadniczo terminowej realizacji zadań *Strategii Antykorupcyjnej*. Znacznie trudniej ocenić skuteczność zrealizowanych już zadań i ich wpływ na osiągnięcie celów strategicznych.

Na podkreślenie zasługują niewątpliwie osiągnięcia w ściganiu przestępstw korupcyjnych. W okresie 6 miesięcy br. Policja wszczęła 2 743 postępowania związane z przestępstwami korupcyjnymi, tj. o 24% więcej w stosunku do takiego samego okresu roku ubiegłego.

W ciągu tego okresu stwierdzono 3 055 przestępstw korupcyjnych (spadek o 11%), dodatkowo ujawniono 1 508 przestępstw (wzrost o 3%), zarzutami objęto 1 394 podejrzanych (wzrost o 7%), z czego oskarżono 1 355 osób (wzrost o 6%) i tymczasowo aresztowano 188 osób (spadek o 4%). W zakończonych postępowaniach kwota udowodnionych łapówek osiągnęła poziom ponad 8,5 mln zł (wzrost o 75%).

Znaczący wpływ na dynamiczny wzrost efektywności ścigania sprawców przestępstw o charakterze korupcyjnym miało z pewnością zwiększenie stanu etatowego komórek Policji wyspecjalizowanych w walce z tą patologią. Jednakże docelowy stan organizacyjno-kadrowy nie został jeszcze osiągnięty.

Na wzrost efektywności pracy Policji w zakresie walki z korupcją miało zapewne również wpływ poszerzenie form informowania przez obywateli Policji o przypadkach korupcji poprzez uruchomienie w Komendzie Głównej Policji i w Komendach Wojewódzkich Policji specjalnych adresów poczty elektronicznej.

Jest to tym istotniejszy instrument, że wedle obowiązującego obecnie prawa, sprawca przestępstwa korupcyjnego, który przyjął bądź wręczył korzyść majątkową lub osobistą albo ich obietnicę, ale zawiadomił o tym fakcie organ powołany do ścigania przestępstw i ujawnił wszystkie istotne okoliczności przestępstwa, zanim organ ten o nim się dowiedział, nie podlega karze.

#### 3.1. Zadania z terminem realizacji do 31 grudnia 2005 r.

*Strategia Antykorupcyjna* zawiera 38<sup>1</sup> zadań, które miały być wykonane 2005 r. Spośród 8 zaległych zadań w pierwszym półroczu br. zrealizowano 4 zadania. Oznacza to, że 89% z ubiegłorocznych zadań zostało wykonanych.

W odniesieniu do zaległych 4 zadań należy stwierdzić, że:

- realizacja zdania Komendy Głównej Policji (vide: p. 4.4.3) była kontynuowana i jest bliska osiągnięcia,

---

<sup>1</sup> Przyjmując sprawozdanie z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2005 r. Rada Ministrów zatwierdziła zmianę kwalifikacji 2 zadań stałych. Tym samym ich liczba spadła z 30 do 28, natomiast liczba zadań z terminem realizacji w 2005 r. wzrosła z 42 do 44. Z kolei podczas pracy nad niniejszym sprawozdaniem Ministerstwo Zdrowia oraz Urząd Komunikacji Elektronicznej zaproponowali zmianę terminu realizacji 6 zadań z II półrocza 2005 r. na II półrocze 2006 r.

- realizacja zadania Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji (vide: p. 4.4.3) stała się bezprzedmiotowa w związku z wejściem w życie ustawy o ratyfikacji Konwencji Narodów Zjednoczonych przeciwko korupcji,
- zadania Ministerstwa Finansów i Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, o których mowa odpowiednio w p. 4.3.7 i p. 4.3.13, nie były realizowane również w minionym półroczu.

Tabela nr 5. Zestawienie stanu realizacji zadań z terminem realizacji w 2005 r. na dzień 30 VI 2006 r.

LP	OBSZAR	ZADANIA				
		zrealizowane			niezrealizowane	łącznie
		w terminie	po terminie	nie osiągnięto celu		
1	Gospodarka	4	1	4	0	9
2	Najwyższa Władza Państwowa	2	3	0	1	6
3	Administracja Publiczna	6	1	0	2	9
4	Wymiar Sprawiedliwości i Organy Zwalczające Korupcję	2	1	0	1	4
5	Ochrona Zdrowia	3	0	2	0	5
6	Finanse Publiczne	1	0	1	0	2
7	Edukacja, Kultura i Środki Masowego Przekazu	3	0	0	0	3
<b>RAZEM:</b>		<b>22</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>38</b>

Spośród tych 34 zadań uznanych za zrealizowane w przypadku 5 z nich nie osiągnięto zakładanego celu. W sumie dotyczy to 13% wszystkich zadań zapisanych w *Strategii*. W większości dotyczy to zadań legislacyjnych<sup>2</sup> lub zadań organizacyjnych wynikających z projektowanych regulacji prawnych.

W związku z powyższym należy oczekiwać, że zadania będą kontynuowane przez podmiot realizujący aż do osiągnięcia celu, tj. wejścia w życie odpowiedniej ustawy.

Tabela nr 6. Zestawienie zadań uznanych za zrealizowane, które nie osiągnęły celu

LP	PODMIOT REALIZUJĄCY	OBSZAR	ZADANIA				
			kontynuowane			zawieszono	łącznie
			osiągnięto cel	w toku prac parlamentarnych	przed akceptacją RM		
1	MT	Gospodarka (G)	0	0	1	0	1
2	MB	Gospodarka (G)	0	1	0	0	1
3	MG	Gospodarka (G)	0	0	0	1	1
4	MSWiA	Gospodarka (G)	0	0	0	1	1
5	MZ	Ochrona Zdrowia (OZ)	0	0	2	0	2
6	MF	Finanse Publiczne (FP)	0	1	0	0	1
<b>RAZEM:</b>			<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>7</b>

<sup>2</sup> W trakcie opracowywania dokumentu rządowego w 2004 r. i w dotychczasowych sprawozdaniach z realizacji Strategii przyjęto, że przygotowanie projektu ustawy i przesłanie jej do parlamentu jest równoznaczne z wykonaniem zadania. Należy przy tym zaznaczyć, że w większości były to projekty ustaw, nad którymi pracowano już w trakcie I etapu wdrażania Strategii, dlatego też ich termin realizacji był stosunkowo krótki.

MT	Ministerstwo Transportu	MB	Ministerstwo Budownictwa
MG	Ministerstwo Gospodarki	MSWiA	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji
MZ	Ministerstwo Zdrowia		

### 3.2. Zadania z terminem realizacji do 30 czerwca 2006 r.

Dokument rządowy „Program zwalczania korupcji – Strategia Antykorupcyjna - II etap wdrażania 2005-2009” zawiera 5 zadań, których termin wykonania przypada na I półrocze 2006 r. Z analizy sprawozdań resortów zaangażowanych w realizację Strategii wynika, że tylko 2 z nich zostały wykonane, przy czym w przypadku zadania legislacyjnego nie osiągnięto zakładanego celu. Realizacja pozostałych 3 zadań uległa opóźnieniu (vide: p. 4.1.2, p. 4.5.3. oraz p. 4.7.2. niniejszego sprawozdania).

Tabela nr 7. Zestawienie stanu realizacji zadań z terminem realizacji w I półroczu 2006 r. na dzień 30 VI 2006 r.

LP	OBSZAR	PODMIOT REALIZUJĄCY	ZADANIA			
			zrealizowane		niezrealizowane	łącznie
			w terminie.	nie osiągnięto celu		
1	Gospodarka (G)	MT	0	1		2
		MB			1	
2	Najwyższa Władza Państwowa (NWP)	MS	1	0	0	1
3	Ochrona Zdrowia (OZ)	MZ	0	0	1	1
4	Edukacja, Kultura i Środki Masowego Przekazu (EKiŚMP)	KRRiT	0	0	1	1
<b>RAZEM:</b>			<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>5</b>

### 3.3. Zadania stałe

Poza zadaniami, których termin wykonania został określony datą resorty zaangażowane w realizację Strategii Antykorupcyjnej wykonywały 28 przedsięwzięć określonych w dokumencie jako „zadania stałe” lub realizowane w okresie 2005 – 2009.

W przypadku rozliczania zadań stałych do oceny stopnia realizacji przedsięwzięcia przyjęto następujące formuły:

- „zadanie realizowano na bieżąco”, jeśli podmiot realizujący wykazał się widocznymi rezultatami działań,
- „zadanie w fazie wstępnej”, jeśli realizacja zadania jest w stadium prac przygotowawczych.

Ponadto, w przypadku 6 zadań stałych dokument rządowy określa je jako „stałe realizowane raz w roku”. Takie sformułowanie pozwala na bardziej precyzyjną ocenę stanu realizacji zadań, a ich rozliczenie następuje po zakończeniu każdego roku w sprawozdaniu za II półrocze.

Generalnie należy zauważyć, że 93% zadań stałych jest realizowanych i jest to lekki wzrost w porównaniu ze stanem wymienionym w sprawozdaniu ze Strategii za II półrocze 2005 r.

W przypadku 2 przedsięwzięć stałych, które nie były realizowane w minionym półroczu przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji należy wskazać, że:

- celem realizacji zadania, o którym mowa w p. 4.2.3 jest coroczna ocena skutków regulacji, natomiast stosowna ustawa weszła w życie dopiero 7 marca br.
- zadanie, o którym w p. 4.7.3, nie będzie zrealizowane z uwagi na brak środków finansowych w budżecie ministerstwa.

Tabela nr 8. Zestawienie stanu realizacji zadań stałych na dzień 30 VI 2006 r.

LP	OBSZAR	ZADANIA			
		realizowane		nierealizowane	łącznie
		na bieżąco	w fazie wstępnej		
1	Gospodarka (G)	4		0	4
2	Najwyższa Władza Państwowa (NWP)	0	1	1	2
3	Administracja Publiczna (AP)	6	1	0	7
4	Wymiar Sprawiedliwości i Organy Zwalczające Korupcję (WSiOZK)	4	0	0	4
5	Ochrona Zdrowia (OZ)	4	0	0	4
6	Finanse Publiczne (FP)	2	0	0	2
7	Edukacja, Kultura i Środki Masowego Przekazu (EKiŚMP)	4	0	1	5
<b>RAZEM:</b>		<b>24</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>28</b>

Tabela nr 9. Zestawienie stanu realizacji zadań stałych realizowanych raz w roku na dzień 30 VI 2006 r.

LP	OBSZAR	PODMIOT REALIZUJĄCY	ZADANIA			
			realizowane		nierealizowane	łącznie
			na bieżąco	w fazie wstępnej		
1	Najwyższa Władza Państwowa (NWP)	MSWiA	0	1	1	2
2	Administracja Publiczna (AP)	MSWiA	1	1	0	2
		USC	1	0	0	1
3	Edukacja, Kultura i Środki Masowego Przekazu (EKiŚMP)	MSWiA	0	0	1	1
<b>RAZEM:</b>			<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>6</b>

### 3.4. Zadania z terminem realizacji po 30 czerwca 2006 r.

Kolejną grupą zadań są te, których termin realizacji przypada po dniu 30 czerwca 2006 r. Podobnie jak dla zadań stałych przyjęto dwie formuły oceny stopnia realizacji:

- „zadanie realizowano na bieżąco”, jeśli podmiot realizujący wykazał się widocznymi rezultatami działań,
- „zadanie w fazie wstępnej”, jeśli realizacja zadania jest w stadium prac przygotowawczych.

Spośród wszystkich 20 takich zadań w *Strategii*, 16 jest realizowanych na bieżąco, 1 uznano za zrealizowane (vide: p. 4.4.3), ponieważ osiągnięto zakładany cel, natomiast stan 3 jest określany jako zadanie w fazie wstępnej.

Oznacza to, że 80% tych zadań jest już realizowana. Ponadto, w przypadku 6 przedsięwzięć związanych z realizacją projektów finansowanych ze środków UE w ramach Phare i Transition Facility można mówić o znacznym zaawansowaniu prac.

**Tabela nr 10. Zestawienie stanu realizacji zadań z terminem wykonania po 30 VI 2006 r.**

LP	OBSZAR	ZADANIA			
		osiągnięto cel	realizowane na bieżąco	w fazie wstępnej	łącznie
1	Gospodarka (G)	0	0	1	1
2	Najwyższa Władza Państwowa (NWP)	0	0	0	0
3	Administracja Publiczna (AP)	0	10	1	11
4	Wymiar Sprawiedliwości i Organy Zwalczające Korupcję (WSiOZK)	1	0	0	1
5	Ochrona Zdrowia (OZ)	0	5	0	5
6	Finanse Publiczne (FP)	0	1	1	2
7	Edukacja, Kultura i Środki Masowego Przekazu (EKiŚMP)	0	0	0	0
<b>RAZEM:</b>		<b>1</b>	<b>16</b>	<b>3</b>	<b>20</b>

## 5. Szczegółowy stan realizacji zadań Strategii Antykorupcyjnej w I półroczu 2006 r.

Niniejsza część sprawozdania prezentuje szczegółowo stan realizacji:

- 38 zadań, których terminem wykonania był 2005 r.,
- 5 zadań, których termin wykonania został wyznaczony na I półrocze 2006 r.,
- 28 zadań stałych lub realizowanych w okresie 2005 - 2009,
- 20 zadań, których termin realizacji wypada po 30 czerwca 2006 r.

### 4.1. Obszar priorytetowy I: Gospodarka

#### 4.1.1. Eliminowanie zjawisk korupcjogennych w zakresie uzyskiwania uprawnień do kierowania pojazdami

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Przygotowanie projektu ustawy o osobach kierujących pojazdami
Wynik realizacji zadania	W dniu 8 maja 2006 r. projekt ustawy o osobach kierujących pojazdami został skierowany do konsultacji międzyresortowych. Aktualnie projekt ustawy o osobach kierujących pojazdami jest po uzgodnieniach międzyresortowych i konsultacjach społecznych. Kolejnym etapem jest skierowanie projektu ustawy na posiedzenie Komitetu Rady Ministrów.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Transportu
Termin realizacji zadania	I kwartał 2006 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zostało zrealizowane w terminie. Ponieważ projekt ustawy nie został przyjęty przez Sejm, należy uznać, że cel zadania nie został osiągnięty.

#### 4.1.2. Eliminowanie zjawisk korupcjogennych występujących w obszarze prawa geodezyjnego

Cel strategiczny	Skoordynowanie działań zmierzających do respektowania antykorupcyjnych przepisów prawnych
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Monitoring działań legislacyjnych dotyczących projektu ustawy o zmianie ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. 1989 r. Nr 30, poz. 163) oraz ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece (Dz. U. 1982 r. Nr 19, poz. 147, z późn. zm.)
Wynik realizacji zadania	Nie podjęto planowanych na II kwartał 2006 r. prac nad opracowaniem dokumentu "Założenia polityki państwa w dziedzinie geodezji i kartografii", mającego być podstawą do opracowania projektów nowych przepisów z zakresu geodezji i kartografii. Powodem nie rozpoczęcia prac nad tym dokumentem było przyjęcie przez Radę Ministrów w dniu 8 maja 2006 r. projektu ustawy o zmianach organizacyjnych niektórych organów administracji rządowej i jednostek im podporządkowanych oraz niektórych ustaw, który w dniu 17 maja 2006 r. został przesłany do Sejmu. Projekt zakłada przejęcie zadań z zakresu geodezji i kartografii, wraz z nadzorem nad Głównym Geodetą Kraju przez ministra właściwego do spraw administracji publicznej.
Podmiot realizujący Zadanie	Ministerstwo Budownictwa
Termin realizacji zadania	III kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zostało uznane za zrealizowane, gdyż projekt ustawy został przygotowany przez ministerstwo. Ponieważ projekt ustawy nie został przyjęty przez Sejm należy uznać, że cel zadania nie został osiągnięty. Jak wynika z powyższego, realizacja zadania będzie kontynuowana.

Cel strategiczny	Skoordynowanie działań zmierzających do respektowania antykorupcyjnych przepisów prawnych
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Opracowanie raportu dotyczącego efektywności działania zmian legislacyjnych
Wynik realizacji zadania	Z uwagi na to, że nie został przygotowany projekt nowelizacji ustawy, faktyczna realizacja zadania nie była dotychczas możliwa
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Budownictwa
Termin realizacji zadania	II kwartał 2006 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie nie zostało zrealizowane

#### 4.1.3. Wyeliminowanie zjawisk korupcyjnych w zakresie wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych poprzez ustawowe ujednoczenie w kraju warunków i zasad wydawania zezwoleń

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Projekt nowelizacji ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. 2002 r. Nr 147, poz. 1231, z późn. zm.) poprzez skreślenie art. 12 ustawy
Wynik realizacji zadania	Projekt nowelizacji ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości został przygotowany przez ministerstwo, które monitoruje działania legislacyjne, prowadzone w Sejmie. Celem zmian jest wyeliminowanie zjawisk korupcyjnych w zakresie wydawania zezwoleń na sprzedaż alkoholu. Sejm IV kadencji nie zdążył zakończyć prac nad projektem zmiany ustawy. Prace zakończono sprawozdaniem podkomisji nadzwyczajnej. Obecna Rada Ministrów nie przekazała projektu zmiany ustawy do Sejmu RP V kadencji. Nowy projekt zmiany przedmiotowej ustawy opracował Minister Zdrowia. Minister Gospodarki zgłosił ponownie propozycję skreślenia art. 12 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Ostatecznie prace w Sejmie nad projektem zmiany przedmiotowej ustawy zakończyły się sprawozdaniem Podkomisji Nadzwyczajnej, w którym proponowana nowelizacja została odrzucona.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Gospodarki
Termin realizacji zadania	I kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zostało uznane za zrealizowane w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w I półroczu 2005 r.</i> , gdyż projekt ustawy został przygotowany przez ministerstwo w terminie. Ponieważ projekt ustawy nie został przyjęty przez Sejm należy uznać, że cel zadania nie został osiągnięty.

#### 4.1.4. Wyeliminowanie korupcji wśród funkcjonariuszy Głównego Inspektora Transportu Drogowego

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Realizacja zapisów ustawy z dnia 14 listopada 2003 r. o zmianie ustawy o transporcie drogowym (Dz. U. 2003 r. Nr 211, poz. 2050), dotyczących wyposażenia funkcjonariuszy GITD w urządzenia umożliwiające uiszczenie kary pieniężnej za pomocą karty płatniczej
Wynik realizacji	Podpisanie umowy w zakresie obsługi i rozliczeń wpłat kar pieniężnych

zadania	nakładanych przez inspektorów transportu drogowego dokonywanych kartami płatniczymi z Bankiem Polskiej Kasy Opieki S.A. oraz wyposażenie pojazdów służbowych Inspekcji Transportu Drogowego w odpowiednie terminale do wykonywania transakcji przy użyciu kart płatniczych.
Podmiot realizujący zadanie	Główny Inspektorat Transportu Drogowego
Termin realizacji zadania	IV kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zostało zrealizowane w terminie

#### 4.1.5. *Wprowadzenie transparentnego systemu postępowania w zakresie zamówień publicznych*

Cel strategiczny	Stworzenie przejrzystych i przyjaznych obywatelowi struktur administracji publicznej na miarę otwartego społeczeństwa informacyjnego
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Wprowadzenie, w wyniku realizacji programu Phare 2001, postępowania o zamówienia publiczne w formie elektronicznej
Wynik realizacji zadania	Program informatyczny „System zamówień publicznych” (SZP) wdrażany jest modułami. W ramach wdrożenia pilotażowego zaoferowano 50 wybranym podmiotom (zamawiających) korzystanie z 3 modułów (Modułu Portalu, Modułu Zamawiającego i Modułu Aukcji Elektronicznej) oraz systemu wspomagającego użytkowników SZP. Pilotaż rozpoczęto 10 listopada 2005 r. 14 listopada 2005 r. Urząd Zamówień Publicznych uruchomił pilotażowy, tematyczny portal elektroniczny SZP. Serwis znajdujący się pod adresem <a href="http://www.portal.uzp.gov.pl">www.portal.uzp.gov.pl</a> jest w fazie budowy i testów. Aktualnie można korzystać z podstawowych funkcji portalu.
Podmiot realizujący zadanie	Urząd Zamówień Publicznych
Termin realizacji zadania	II kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane w terminie.

#### 4.1.6. *Eliminowanie korupcji poprzez upowszechnianie wiedzy o procedurach zamówień publicznych*

Cel strategiczny	Stworzenie przejrzystych i przyjaznych obywatelowi struktur administracji publicznej na miarę otwartego społeczeństwa informacyjnego
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Organizacja konferencji, szkoleń i seminariów dla adresatów ustawy o zamówieniach publicznych
Wynik realizacji zadania	Szkolenia: W ramach części szkoleniowej projektu Phare 2003/004-379.01.02 „Usługi w zakresie doskonalenia praktyk i mechanizmów kontrolnych dotyczących zamówień publicznych”, którego beneficjentem jest Urząd Zamówień Publicznych, zrealizowano 80 szkoleń dla zamawiających, wykonawców oraz instytucji kontrolnych. Szkolenia były organizowane w czterech ośrodkach na terenie kraju (Warszawa, Kraków, Gdańsk, Poznań). Wzięło w nich udział ok. 2 400 uczestników; Szkolenie dla pracowników Komendy Głównej Policji (28 marca 2006 r.), dotyczące kontroli zamówień publicznych oraz naruszenia dyscypliny finansów publicznych w świetle ustawy z dn. 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych; Cykl szkoleń organizowanych przez MRR i UZP dotyczących kontroli zamówień publicznych finansowanych ze ZPORR (9, 10, 15, 22 maja 2006 r.) dla regionalnych instytucji finansujących, wojewódzkich urzędów pracy,



	<p>urzędów miast, urzędów wojewódzkich;</p> <p>Szkolenia dla arbitrów z listy prowadzonej przez Prezesa UZP: 3 dwudniowe szkolenia dla przewodniczących składów orzekających (29-30, 30-31 marca 2006 r., 12-12 kwietnia 2006 r. - 150 uczestników) oraz 4 dwudniowe szkolenia dla arbitrów bocznych (9-10, 16-17, 24-25, 25-26 maja 2006 r. - 240 uczestników);</p> <p>Szereg szkoleń przeprowadzonych w związku z nowelizacją Prawa zamówień publicznych, m.in. dla:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- instytucji i urzędów centralnych (19 maja),</li> <li>- Ministerstwa Rozwoju Regionalnego (30 maja),</li> <li>- Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,</li> <li>- przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego oraz izb gospodarczych.</li> </ul> <p>Przedstawiciele Urzędu brali również udział w panelach dyskusyjnych na temat procesu wyłaniania wykonawców dla inwestycji infrastrukturalnych (3 kwietnia 2006 r., Warszawa), dotyczących zamówień publicznych w drogownictwie (22-24 maja 2006 r., Zakopane), a także roli podmiotów gospodarczych w realizacji inwestycji zorganizowanych przez sektor publiczny (8 maja 2006 r., Sopot).</p> <p>Publikacje:</p> <p>W ramach projektu Phare 2002/000-580.02.03 „Zwiększenie znajomości procedur zamówień publicznych” zostały wydane trzy publikacje:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przewodnik po procedurach zamówień publicznych w wybranych krajach Unii Europejskiej,</li> <li>2. Zamówienia publiczne w Unii Europejskiej objęte dyrektywą klasyczną,</li> <li>3. Zamówienia publiczne w Unii Europejskiej objęte dyrektywą sektorową</li> </ol>
Podmiot realizujący zadanie	Urząd Zamówień Publicznych
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowane na bieżąco

#### 4.1.7. *Wyeliminowanie korupcji podczas realizacji zamówień publicznych*

Cel strategiczny	Skoordynowanie działań zmierzających do respektowania antykorupcyjnych przepisów prawnych
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Monitoring efektywności funkcjonowania przedsięwzięć: (kontrola uprzednia, instytucja obserwatora, procedura akredytacji i atestacji), wdrożonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.)
Wynik realizacji zadania	<p>Bieżąca i okresowa analiza wyników kontroli uprzedniej i następczej oraz informacji sporządzanych przez obserwatorów.</p> <p>W okresie objętym sprawozdaniem zakończono 161 kontroli uprzednich. Łączna wartość szacunkowa skontrolowanych postępowań to ponad 15 miliardów złotych.</p> <p>Około 43% postępowań dotyczyło zamówień na dostawy, 25% - zamówień na usługi, a 32% - zamówień na roboty budowlane. Ponad 82% postępowań prowadzonych było w trybach otwartych, w tym 65% w trybie przetargu nieograniczonego, 17% w trybie przetargu ograniczonego. 4% w trybie negocjacji z ogłoszeniem oraz 9% kontroli dotyczyło zamówień udzielanych w trybie z wolnej ręki.</p> <p>W 37 postępowaniach (około 23% postępowań objętych kontrolą) nie stwierdzono żadnych naruszeń przepisów ustawy.</p> <p>W 5 kontrolach (3%) w związku z ujawnionymi poważnymi naruszeniami procedur ustawy zalecono zamawiającym unieważnienie postępowania. Kolejne 4 kontrole (2%) zakończyło się skierowaniem do zamawiających zalecenia dokonania ponownej oceny ofert, natomiast w pozostałych 116 (72%) stwierdzono uchybienia, które nie stanowiły rażącego naruszenia ustawy, ani też nie miały wpływu na wynik postępowania. W związku z tym</p>

	zalecenia pokontrolne wskazywały na konieczność ich uwzględnienia w kolejnych wszczynanych postępowaniach. W okresie objętym sprawozdaniem zakończono 21 kontroli następczych. W okresie od 1 stycznia do 24 maja (z dniem 25 maja 2006, tj. od wejścia w życie nowelizacji ustawy Prawo zamówień publicznych instytucja obserwatora przestaje funkcjonować) wyznaczono 206 obserwatorów. Półroczne raporty, sporządzane na podstawie wniosków pokontrolnych oraz na podstawie informacji obserwatora, Urząd publikuje na swoich stronach internetowych.
Podmiot realizujący zadanie	Urząd Zamówień Publicznych
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowane na bieżąco

#### 4.1.8. *Uregulowanie kwestii podejmowania działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne*

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Monitoring działań legislacyjnych dotyczących projektu ustawy o zmianie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. Nr 106, poz. 679, z późn. zm.)
Wynik realizacji zadania	Realizacja zadania została zawieszona. Projekt wpisany został do wykazu projektów ustaw, które Rząd Marka Belki przekazał Premierowi Kazimierzowi Marcinkiewiczowi do decyzji w sprawie ewentualnego dalszego procedowania. Rada Ministrów do dnia dzisiejszego nie podjęła decyzji w sprawie projektu.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji
Termin realizacji zadania	II - III kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zostało uznane za zrealizowane w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w I półroczu 2005 r.</i> , gdyż projekt ustawy został przygotowany przez ministerstwo w terminie. Ponieważ projekt ustawy nie został przyjęty przez Sejm, należy uznać, że cel zadania nie został osiągnięty.

#### 4.1.9. *Wprowadzenie przejrzystych procedur zbywania akcji w procesach prywatyzacyjnych*

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Monitoring efektywności funkcjonowania działań legislacyjnych wynikających z wydanych rozporządzeń do ustawy z dnia 30.08.1996 r. o komercjalizacji i prywatyzacji
Wynik realizacji zadania	Na bieżąco prowadzona jest analiza wyników kontroli wewnętrznej i kontroli NIK. W ich wyniku MSP opracowało projekt wewnętrznego Zarządzenia Ministra Skarbu Państwa w sprawie postępowania komórek organizacyjnych Ministerstwa Skarbu Państwa w procesie zbywania akcji i udziałów Skarbu Państwa. Przewidywano wdrożenie procedur w II kwartale 2006 r., ale z uwagi na reorganizację w MSP termin uległ przesunięciu.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Skarbu Państwa
Termin realizacji zadania	2005 - 2009
Rozliczenie wykonania	Zadanie realizowane na bieżąco

zadania	
Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Przygotowanie nowego projektu rozporządzenia RM w sprawie pomocy publicznej udzielanej w procesach prywatyzacji do ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i prywatyzacji (Dz. U. z 2002 r. Nr 171, poz. 1397, z późn. zm.)
Wynik realizacji zadania	MSP opracowało projekt rozporządzenia RM w sprawie pomocy publicznej udzielanej w procesach prywatyzacji. Rozporządzenie zostało opublikowane i weszło w życie w dniu 25 października 2005 r. (Dz. U. Nr 214, poz.1792).
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Skarbu Państwa
Termin realizacji zadania	II kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane w terminie

#### 4.1.10. Przeciwdziałanie korupcji w Agencji Nieruchomości Rolnych

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Zmiana Rozporządzenia Ministra Skarbu Państwa z dnia 1 sierpnia 2003 r. w sprawie nadania statutu Agencji Nieruchomości Rolnych (Dz.U. 2003 r. Nr 140, poz. 1348, z późn. zm.)
Wynik realizacji zadania	MSP przygotowało projekt zmiany rozporządzenia. Projekt jest po uzgodnieniach międzyresortowych. Dalsze prace nad projektem zostały wstrzymane w związku z opracowanymi projektami zmian ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa (tj. Dz.U. 2004 r. Nr 208, poz. 2128, z późn. zm.) i pracami rządu nad koncepcją dalszego funkcjonowania Agencji Nieruchomości Rolnych.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Skarbu Państwa
Termin realizacji zadania	II kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane po terminie. Cel zadania zostanie osiągnięty po uchwaleniu projektu ustawy.

#### 4.1.11. Jawność i przejrzystość procedur nadzoru właścicielskiego

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Przygotowanie projektu nowelizacji ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i prywatyzacji (Dz. U. z 2002 r. Nr 171, poz. 1397, z późn. zm.)
Wynik realizacji zadania	MSP opracowało projekt nowelizacji ustawy w II kw. 2005 r. Projekt wpłynął do Sejmu w maju 2005 r. W IV kwartale 2005 r. MSP przygotowało projekt autopoprawki. Zmiana ustawy została uchwalona przez Sejm w dniu 12 maja 2006 r.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Skarbu Państwa
Termin realizacji zadania	III kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zostało uznane za zrealizowane, gdyż projekt nowelizacji ustawy został przygotowany przez ministerstwo w terminie. Osiągnięto również cel zadania, jakim było uchwalenie nowelizacji ustawy.

#### 4.1.12. Upowszechnienie zachowań etycznych w Urzędzie

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno-edukacyjne
Zadanie	Opracowanie kodeksu etyki urzędniczej
Wynik realizacji zadania	MSP opracowało Kodeks Etyki Członka Korpusu Służby Cywilnej Ministerstwa Skarbu Państwa. Wdrożenie kodeksu nastąpi z chwilą wyrażenia zgody przez Dyrektora Generalnego Urzędu.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Skarbu Państwa
Termin realizacji zadania	I półrocze 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane w terminie

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Przeprowadzenie szkoleń w zakresie etyki zawodowej dla pracowników Urzędu
Wynik realizacji zadania	W I kwartale 2006 r. zostały przeprowadzone szkolenia w ramach: programu szkoleniowego dla członków korpusu służby cywilnej zajmujących stanowiska wyższego szczebla w administracji rządowej, zorganizowanego przez Urząd Służby Cywilnej w ramach polsko-niemieckiego projektu "Intensyfikacja procesu wdrażania działań antykorupcyjnych w Polsce". Program ma na celu wzmocnienie antykorupcyjnych działań prewencyjnych w urzędach administracji rządowej. Odbyły się 2 seminaria, w których udział wzięły 4 osoby; programu służby przygotowawczej, przygotowującej do pracy w służbie cywilnej, zawierającego blok tematyczny obejmujący zagadnienia z etyki zawodowej urzędnika - odpowiedzialności i zasad postępowania w sytuacjach korupcyjnych. Służbę przygotowawczą odbyło 9 osób.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Skarbu Państwa
Termin realizacji zadania	2005 - 2009 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowane na bieżąco

#### 4.1.13 Zapobieganie i ściganie zjawisk korupcyjnych mających miejsce w związku z międzynarodową działalnością gospodarczą

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Wypracowanie procedur i mechanizmów zmierzających do zapobiegania i ścigania zjawisk korupcyjnych mających miejsce w związku z międzynarodową działalnością gospodarczą oraz podejmowanie działań edukacyjnych w sektorze publicznym i prywatnym
Wynik realizacji zadania	Zadanie w fazie przygotowawczej
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji, Ministerstwo Sprawiedliwości, Prokuratura Krajowa, Ministerstwo Gospodarki, Ministerstwo Spraw Zagranicznych, Ministerstwo Finansów, Korporacja Ubezpieczeń Kredytów Eksportowych, Ministerstwo Skarbu Państwa, Urząd Zamówień Publicznych, Urząd Służby Cywilnej, Ministerstwo Obrony Narodowej, Komenda Główna Policji

Termin realizacji zadania	I półrocze 2007 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Rozliczenie wykonania zadania nastąpi w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w I półroczu 2007 r.</i>

#### 4.2. **Obszar priorytetowy II: Najwyższa Władza Państwowa**

##### 4.2.1. *Upowszechnienie wśród przedstawicieli najwyższych władz państwowych wiedzy w zakresie przeciwdziałania korupcji*

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno-edukacyjne
Zadanie	Organizacja seminarium o tematyce przeciwdziałania korupcji lub przygotowanie i przekazanie materiałów i raportów z rekomendacjami, dotyczących przeciwdziałania i zwalczania korupcji
Wynik realizacji zadania	Zadanie w fazie przygotowania w ramach projektów twinningowych: Phare 2003 „Wzmacnianie wdrażania Strategii Antykorupcyjnej”, Transition Facility 2004 „Intensyfikacja procesu wdrażania działań antykorupcyjnych w Polsce”
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe realizowane cyklicznie od 2006 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie w fazie przygotowań. Rozliczenie wykonania zadania nastąpi w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2006 r.</i>

##### 4.2.2. *Upowszechnienie wśród parlamentarzystów wiedzy na temat przeciwdziałania korupcji*

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno-edukacyjne
Zadanie	Zorganizowanie konferencji dotyczącej przeciwdziałania korupcji w sferze władzy ustawodawczej
Wynik realizacji zadania	W dniu 29 czerwca 2006 r. w Nowym Domu Poselskim odbyła się konferencja pn. „Etyka w Pracy Parlamentarnej”. Konferencja została zorganizowana w ramach realizowanego przez MSWiA projektu twinningowego Phare 2003 „Wzmacnianie wdrażania Strategii Antykorupcyjnej”, a jej głównym celem była prezentacja przez ekspertów państw unijnych (Holandia, Niemcy, Wielka Brytania) doświadczeń tych krajów w zakresie etyki w pracy parlamentarnej.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji we współpracy z Agencją Bezpieczeństwa Wewnętrznego
Termin realizacji zadania	II kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane po terminie

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno-edukacyjne
Zadanie	Opracowanie i wdrożenie materiałów informacyjnych dla parlamentarzystów
Wynik realizacji zadania	W związku z zorganizowaną konferencją pn. „Etyka w pracy parlamentarnej”, która odbyła się w dniu 29 czerwca 2006 r., przygotowano oraz rozdystrybuowano wśród parlamentarzystów materiały informacyjne związane z etyką parlamentarną oraz przeciwdziałaniem korupcji w

	państwach unijnych (Niemcy, Holandia, Wielka Brytania).
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji we współpracy z Agencją Bezpieczeństwa Wewnętrznego
Termin realizacji zadania	II kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane po terminie

#### 4.2.3. Uregulowanie problematyki lobbingu

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno-edukacyjne
Zadanie	Opracowanie rocznych raportów dotyczących lobbingu
Wynik realizacji zadania	Celem zadania jest przedstawienie corocznej oceny skutków regulacji prawnej dotyczącej lobbingu. <i>Z uwagi na to, że ustawa o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa weszła w życie 7 marca 2006 r., okres od dnia wejścia w życie ustawy do końca I półrocza 2006 r. był zbyt krótki na oszacowanie skutków obowiązywania przedmiotowej ustawy.</i>
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji we współpracy z ABW, KGP i organizacjami pozarządowymi
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe od IV kwartału 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie nie było realizowane w I półroczu 2006 r.

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Monitoring działań legislacyjnych związanych z projektem ustawy o działalności lobbingowej
Wynik realizacji zadania	<i>Ustawa o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa została uchwalona w dniu 7 lipca 2005 r. (Dz. U. Nr 169, poz. 1414) i weszła w życie 7 marca 2006 r.</i>
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji
Termin realizacji zadania	2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zostało zrealizowane, a jego cel osiągnięty.

#### 4.2.4. Ratyfikacja Konwencji Narodów Zjednoczonych Przeciwko Korupcji

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Kontynuacja prac mających na celu doprowadzenie do ratyfikacji Konwencji NZ Przeciwko Korupcji w 2005 r.
Wynik realizacji zadania	W dniu 2 stycznia 2006 r. Rada Ministrów podjęła uchwałę, zgodnie, z którą Konwencję NZ Przeciwko Korupcji przedłożono sejmowi do ratyfikacji za uprzednią zgodą wyrażoną w ustawie. Ustawa ratyfikująca Konwencję weszła w życie w dniu 29 lipca 2006 roku i została ogłoszona w Dzienniku Ustaw nr 126, pozycja 873 z bieżącego roku. Przewiduje się, że dokument ratyfikacyjny zostanie złożony depozytariuszowi, tj. Sekretarzowi Generalnemu ONZ w połowie września 2006r.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Sprawiedliwości we współpracy z Ministerstwem Spraw Zagranicznych
Termin realizacji	2005 r. - II kwartał 2006 r.

zadania	
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane w terminie

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Przygotowanie analizy prawa polskiego w świetle Konwencji NZ
Wynik realizacji zadania	Przedmiotowa analiza została wykonana przez niezależnych ekspertów na zlecenie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji i jest dostępna na stronie internetowej ministerstwa pod hasłem „Przeciwdziałanie korupcji”
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji we współpracy z Ministerstwem Sprawiedliwości
Termin realizacji zadania	II kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane po terminie

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Przygotowanie projektu ustawy o implementacji Konwencji NZ Przeciwko Korupcji do prawa wewnętrznego
Wynik realizacji zadania	W dniu 2 stycznia 2006 r. Rada Ministrów podjęła uchwałę, zgodnie, z którą Konwencję NZ Przeciwko Korupcji przedłożono sejmowi do ratyfikacji za uprzednią zgodą wyrażoną w ustawie. Ustawa ratyfikująca Konwencję weszła w życie w dniu 29 lipca 2006 roku i została ogłoszona w Dzienniku Ustaw nr 126, pozycja 873 z bieżącego roku. Przewiduje się, że dokument ratyfikacyjny zostanie złożony depozytariuszowi, tj. Sekretarzowi Generalnemu ONZ w połowie września 2006r.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Sprawiedliwości we współpracy z Ministerstwem Spraw Zagranicznych
Termin realizacji zadania	III kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane w terminie.

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Zorganizowanie dla posłów i senatorów oraz przedstawicieli władz państwowych konferencji poświęconej implementacji Konwencji NZ Przeciwko Korupcji
Wynik realizacji zadania	Zadanie nie zostało zrealizowane ze względów organizacyjnych. Realizacja zadania została przewidziana w ramach konferencji dla parlamentarzystów, jaka odbyła się w dniu 29 czerwca br. w Nowym Domu Poselskim.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji we współpracy z Ministerstwem Sprawiedliwości i Ministerstwem Spraw Zagranicznych
Termin realizacji zadania	IV kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie nie zostało zrealizowane. Realizacja zadania jest już bezprzedmiotowa.

### 4.3. Obszar priorytetowy III: Administracja Publiczna

#### 4.3.1. Eliminacja obszarów korupcyjnych w administracji rządowej

Cel strategiczny	Skoordynowanie działań zmierzających do respektowania antykorupcyjnych przepisów prawnych
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Analiza realizacji rekomendacji zawartych w corocznych raportach Najwyższej Izby Kontroli, dotyczących zagrożenia korupcją w Polsce
Wynik realizacji zadania	Raporty Najwyższej Izby Kontroli dot. zagrożenia korupcją w Polsce są przedmiotem analiz w poszczególnych resortach zaangażowanych w realizację Strategii Antykorupcyjnej.
Podmiot realizujący zadanie	KPRM, MEN, MNiSW, MF, MG, MRR, MT, MB, MGM, MK, MON, MPiPS, MRiRW, MSP, MSWiA, MSZ, M. Sportu, M. Sprawiedliwości., MŚ, MZ, ABW, KGP, KGSG, UZP, USC, UOKiK, KRRiT, GITD, ULC, UKE
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowane na bieżąco

#### 4.3.2. Przeciwdziałanie korupcji w administracji publicznej

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Przygotowanie projektu ustawy o zmianie ustawy o służbie cywilnej (Dz. U. z 1999 r. Nr 49 poz. 483, z późn. zm.)
Wynik realizacji zadania	1. Projekt nowelizacji ustawy o zmianie ustawy o służbie cywilnej, o którym mowa w <i>Strategii Antykorupcyjnej</i> , został wycofany z konsultacji międzyresortowych na polecenie Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów. Projekt nowelizacji zakłada m.in. wprowadzenie zmian do zasad obsadzania wyższych stanowisk w służbie cywilnej, zaostrzenie zasad dotyczących łączenia pracy w służbie cywilnej z innymi zajęciami, wprowadzenie zmian dotyczących odpowiedzialności dyscyplinarnej członka korpusu służby cywilnej. 2. Weszła natomiast w życie, w dniu 19 sierpnia 2005 r., nowelizacja przedmiotowej ustawy, czyniąca bardziej przejrzystym proces rekrutacji do służby cywilnej.
Podmiot realizujący zadanie	Urząd Służby Cywilnej
Termin realizacji zadania	IV kwartał 2007 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zostało zrealizowane przed terminem. Jednakże zadanie będzie nadal realizowane w innym aspekcie.

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Przygotowanie projektu nowelizacji <i>Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 października 1999 r. w sprawie określenia stanowisk urzędniczych, wymaganych kwalifikacji zawodowych, stopni służbowych urzędników służby cywilnej, mnożników do ustalania wynagrodzenia oraz szczególnych zasad ustalania i wypłacania innych świadczeń przysługujących członkom korpusu służby cywilnej</i> (Dz. U. Nr 89 poz. 996, z późn. zm.), w celu zwiększenia konkurencyjności ofert pracy w administracji publicznej
Wynik realizacji zadania	Początek prac nad realizacją zadania przewidziano na 2007 rok.



Podmiot realizujący zadanie	Urząd Służby Cywilnej
Termin realizacji zadania	IV kwartał 2007 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Rozliczenie wykonania zadania nastąpi w <i>Sprawozdaniu realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2007 r.</i>

#### 4.3.3. Promocja zasad eliminujących korupcję

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Organizowanie szkoleń, seminariów i konferencji dla członków korpusu służby cywilnej na temat przeciwdziałania korupcji, w ramach projektu Phare
Wynik realizacji zadania	W trakcie realizacji projektu Transition Facility 2004 "Wzmacnianie procesu wdrażania działań antykorupcyjnych w Polsce", który realizowany jest przez MSWiA przy wsparciu Urzędu Służby Cywilnej, odbyły się dwie pierwsze sesje szkoleniowe. 60 członków korpusu służby cywilnej z ministerstw i urzędów centralnych zostało przeszkolonych w trakcie dwóch dwudniowych sesji szkoleniowych (6 sesji po 10 uczestników w każdym z dwóch etapów). Rozpoczęto szkolenia dla 450 przedstawicieli administracji rządowej z 9 województw (każda osoba weźmie udział w dwudniowej sesji szkoleniowej).
Podmiot realizujący zadanie	Urząd Służby Cywilnej
Termin realizacji zadania	2005 - 2006 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowane na bieżąco

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Prowadzenie programów szkoleniowych, mających na celu podniesienie poziomu świadomości etycznej wśród członków korpusu służby cywilnej
Wynik realizacji zadania	USC realizuje projekt "Etyka i reguły życia publicznego" we współpracy z programem SIGMA. Celem projektu jest opracowanie multimedialnego pakietu edukacyjnego składającego się z płyty CD-ROM zawierającej filmowe studium przypadku i materiały do samokształcenia oraz z podręcznika dla trenerów. Ponadto przewidziane jest przeszkolenie grupy trenerów i przeprowadzenie szkoleń pilotażowych.
Podmiot realizujący zadanie	Urząd Służby Cywilnej
Termin realizacji zadania	2005 - 2006 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowane na bieżąco

#### 4.3.4. Upowszechnienie Kodeksu Etyki Służby Cywilnej

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Informowanie o stworzonych rozwiązaniach, mających na celu monitorowanie zapisów Kodeksu Etyki Służby Cywilnej
Wynik realizacji	USC prowadzi szeroką dystrybucję Kodeksu Etyki Służby Cywilnej w

zadania	urzędach administracji rządowej. Tematyka Kodeksu Etyki jest jednym z elementów programu służby przygotowawczej zatwierdzonego przez Szefa Służby Cywilnej. Kodeks Etyki opublikowany na stronie internetowej USC, opracowane projekty szkoleniowe w ramach Działania 2.4 Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, zakładające przeszkolenie 7 500 członków korpusu służby cywilnej m.in. w zakresie etyki. Opracowano nowy program służby przygotowawczej.
Podmiot realizujący zadanie	Urząd Służby Cywilnej
Termin realizacji zadania	IV kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane.

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Opracowanie mechanizmu monitorowania zapisów Kodeksu Etyki Służby Cywilnej
Wynik realizacji zadania	Opracowano koncepcję monitorowania zapisów Kodeksu poprzez regularną ankietę rozsyłaną do Dyrektorów Generalnych urzędów administracji rządowej.
Podmiot realizujący zadanie	Urząd Służby Cywilnej
Termin realizacji zadania	IV kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane po terminie

#### 4.3.5. *Upowszechnienie zachowań etycznych w urzędach administracji publicznej*

Cel strategiczny	Stworzenie przejrzystych i przyjaznych obywatelowi struktur administracji publicznej na miarę otwartego społeczeństwa informacyjnego
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Działania wynikające z Projektu Phare 2003: przeprowadzenie cyklu szkoleń z zakresu zachowań interpersonalnych i zasad etycznych dla pracowników administracji publicznej
Wynik realizacji zadania	W maju 2006 r. rozpoczęły dwa cykle szkoleń, które są realizowane przez wykonawcę wyłonionego w wyniku przeprowadzenia postępowania przetargowego w ramach programu Phare 2003 „Wzmacnianie wdrażania Strategii Antykorupcyjnej”. W pierwszym cyklu szkolone są osoby, które w przyszłości zajmą stanowiska „doradców etycznych”, natomiast tematyką drugiego cyklu jest szeroko pojęta etyka, oraz przeciwdziałanie i zwalczanie korupcji. W obydwu cyklach szkoleń uczestniczy 162 pracowników administracji publicznej. Szkolenia potrwają do połowy października 2006 r.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji we współpracy z samorządem terytorialnym
Termin realizacji zadania	2005 - 2007 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowane na bieżąco

Cel strategiczny	Stworzenie przejrzystych i przyjaznych obywatelowi struktur administracji publicznej na miarę otwartego społeczeństwa informacyjnego
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne

Zadanie	Działania wynikające z Projektu Phare 2003: opracowanie projektu kodeksu etyki zawodowej pracownika samorządowego.
Wynik realizacji zadania	Wykonawca wyłoniony w wyniku przeprowadzenia postępowania przetargowego w ramach programu Phare 2003 „ <i>Wzmacnianie wdrażania Strategii Antykorupcyjnej</i> ”, opracował Poradnik dobrych praktyk, który zostanie rozdyskrebowany w sierpniu 2006 r. do 2864 urzędów administracji publicznej w całym kraju.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji we współpracy z samorządem terytorialnym
Termin realizacji zadania	2005 - 2007 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowane na bieżąco

Cel strategiczny	Stworzenie przejrzystych i przyjaznych obywatelowi struktur administracji publicznej na miarę otwartego społeczeństwa informacyjnego
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Działania wynikające z Projektu Phare 2003 przeprowadzenie cyklu konferencji regionalnych z zakresu etyki
Wynik realizacji zadania	W ramach realizowanego od początku 2005 r. projektu twinningowego w ramach Phare 2003 „ <i>Wzmocnienie wdrażania Strategii Antykorupcyjnej</i> ” z partnerami brytyjskimi i holenderskimi przygotowano plan kampanii społeczno-informacyjnej, której elementem będzie m.in. zorganizowanie konferencji regionalnych, służących promocji zidentyfikowanych w ramach konkursu najlepszych praktyk oraz funkcjonujących w Wielkiej Brytanii i Holandii narzędzi wspierających budowanie infrastruktury etycznej w jednostkach samorządu terytorialnego. Obecnie trwają prace nad organizacją konferencji, które odbędą się we wrześniu i październiku 2006 r.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji we współpracy z samorządem terytorialnym
Termin realizacji zadania	2005 - 2007 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowane na bieżąco

Cel strategiczny	Stworzenie przejrzystych i przyjaznych obywatelowi struktur administracji publicznej na miarę otwartego społeczeństwa informacyjnego
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Opracowywanie w ramach Projektu Phare 2003, systemu powoływania w wybranych urzędach administracji publicznej stanowisk „doradców etycznych”
Wynik realizacji zadania	W ramach realizowanego od początku 2005 r. projektu twinningowego w ramach Phare 2003 „ <i>Wzmocnienie wdrażania Strategii Antykorupcyjnej</i> ” z partnerami brytyjskimi i holenderskimi przygotowano profil doradcy etycznego, który został skonsultowany z jednostkami administracji publicznej, w których w formie pilotażu powoła się z dotychczasowych pracowników urzędu doradców etycznych. Profil doradcy etycznego obejmował m.in. planowany zakres zadań i obowiązków, pożądane kwalifikacje oraz umiejętności. Obecnie trwają szkolenia osób, które w przyszłości zajmą stanowiska „doradców etycznych”, realizowane przez wykonawcę wyłonionego w wyniku przeprowadzenia postępowania przetargowego w ramach programu Phare 2003 „ <i>Wzmacnianie wdrażania Strategii Antykorupcyjnej</i> ”.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji we współpracy z samorządem terytorialnym
Termin realizacji zadania	2005 - 2007 r.

Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowane na bieżąco
-------------------------------	--------------------------------

#### 4.3.6. *Upowszechnienie zachowań etycznych w urzędach administracji publicznej*

Cel strategiczny	Stworzenie przejrzystych i przyjaznych obywatelowi struktur administracji publicznej na miarę otwartego społeczeństwa informacyjnego
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Organizacja i przeprowadzenie konkursu „Najbardziej Przyjazny Urząd Administracji Rządowej”
Wynik realizacji zadania	Ogłoszono regulamin konkursu, w którym o tytuł "Najbardziej przyjaznego urzędu administracji rządowej" w kategorii mistrzów będą ubiegać się urzędy nagrodzone i wyróżnione w poprzednich edycjach konkursu.
Podmiot realizujący zadanie	Urząd Służby Cywilnej
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe, realizowane raz w roku
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowane na bieżąco

Cel strategiczny	Stworzenie przejrzystych i przyjaznych obywatelowi struktur administracji publicznej na miarę otwartego społeczeństwa informacyjnego
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Organizacja i przeprowadzenie konkursu „ Przyjazny Urząd”
Wynik realizacji zadania	W dniu 15 maja br. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji ogłosił konkurs na „Przyjazny Urząd Administracji Samorządowej” Celem konkursu jest przyczynienie się do poprawy jakości usług świadczonych obywatelom i podmiotom gospodarczym przez administrację samorządową poprzez wyłonienie samorządów lokalnych, które wdrożyły w ostatnich latach nowoczesne, innowacyjne rozwiązania zarządcze, które sprawdziły się w praktyce oraz przez upowszechnienie nagrodzonych i wyróżnionych rozwiązań wśród innych jednostek samorządu terytorialnego w Polsce. Do udziału w konkursie zgłosiło się ok. 80 jednostek samorządowych, spośród których przy pomocy ekspertów projektu Phare 2003 „Wzmocnienie wdrażania Strategii Antykorupcyjnej” wyłoniono 12 finalistów. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu i nagrodzenie 4 zwycięskich samorządów (po 1 w każdej kategorii) nastąpi podczas konferencji na przełomie września i października br.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe, realizowane raz w roku
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowane na bieżąco

#### 4.3.7. *Zwiększenie świadomości w zakresie etyki zawodowej*

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Prowadzenie szkoleń w zakresie etyki zawodowej dla pracowników resortu finansów
Wynik realizacji zadania	Organizowanie szkoleń o tematyce antykorupcyjnej nt.: „Wybrane elementy antykorupcyjnej ochrony międzynarodowej działalności gospodarczej w świetle Konwencji OECD o zwalczaniu przekupstwa zagranicznych funkcjonariuszy publicznych w międzynarodowych transakcjach handlowych" W dwóch turach szkolenia zorganizowanego w gmachu Ministerstwa Finansów uczestniczyło łącznie 73 pracowników

	<p>Departamentów KS i KR. Doskonalenie zawodowe prowadziła Pani Małgorzata Mikołajczyk - Zastępca Dyrektora UKS w Łodzi, która w listopadzie ub.r. wykladała powyższą tematykę w ramach szkolenia instruktazowego dla przedstawicieli jednostek administracji skarbowej i celnej.</p> <p>W ramach Strategii Antykorupcyjnej organizowane są ponadto we współpracy z partnerem niemieckim szkolenia z procedur antykorupcyjnych dla pracowników Ministerstwa Finansów (z podziałem na kadre kierowniczą i pracowników niższego szczebla). W okresie sprawozdawczym zorganizowano 6 takich szkoleń. Odbywają się one w CKKS w Białobrzegach. Pod koniec I półrocza w Departamencie KS I zapoczątkowane zostały działania, których celem jest zorganizowanie szkolenia pt. Zarządzanie przez wartości dla kadry kierowniczej UKS. W programie szkolenia uwzględniono m.in. psychologiczne aspekty zjawiska korupcji. Zgodnie z propozycją Departamentu stanowić ono będzie zasadniczą część szkolenia pt. "Zarządzanie w administracji publicznej", przewidzianego do realizacji w CKKS w Białobrzegach w drugiej pół. 2006 r.</p> <p>Wśród pracowników Departamentu Administracji Podatkowej również została przeprowadzona akcja informacyjna mająca na celu zapoznanie pracowników Departamentu z materiałami szkoleniowymi nt „Wybrane elementy antykorupcyjnej ochrony międzynarodowej działalności gospodarczej w świetle Konwencji OECD o zwalczaniu przekupstwa zagranicznych funkcjonariuszy publicznych w międzynarodowych transakcjach handlowych”.</p> <p>W wykonaniu zadań związanych z przygotowaniem do mającego nastąpić w 2006 r. przeglądu Polski - przez Grupę Roboczą OECD w zakresie realizacji ww. Konwencji OECD, Dyrektor Departamentu polecił wszystkim pracownikom Departamentu zapoznanie się do dnia 15 marca br. z następującymi materiałami szkoleniowymi:</p> <p>Konwencją o zwalczaniu przekupstwa zagranicznych funkcjonariuszy publicznych w międzynarodowych transakcjach handlowych sporządzoną w Paryżu dnia 17 grudnia 1997 r. ( Dz. U. z 2001. Nr 23, poz. 264), Komentarzem do konwencji, Zrewidowaną Rekomendacją Rady w sprawie zwalczania przekupstwa w międzynarodowych transakcjach handlowych, przyjętą 23 maja 1997 r., Rekomendacją Rady w sprawie odliczania od podatku łapówek dla zagranicznych funkcjonariuszy publicznych, przyjętą 11 kwietnia 1996 r., Opracowaniem zagadnień do tematu „Wybrane elementy antykorupcyjnej ochrony międzynarodowych transakcji handlowych w świetle konwencji OECD o zwalczaniu przekupstwa zagranicznych funkcjonariuszy publicznych w międzynarodowych transakcjach handlowych”, Ustawą z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. Nr 197, poz. 1661, z późn. zm).</p> <p>Zapoznanie się z powyższymi materiałami każdy pracownik Departamentu potwierdził podpisem na dołączonej do dokumentacji liście pracowników Departamentu.</p>
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Finansów
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowane na bieżąco
Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne

Zadanie	Wdrożenie kodeksu etyki pracownika administracji skarbowej
Wynik realizacji zadania	Minister Finansów nie przedstawił szczegółowej informacji o wynikach realizacji zadania.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Finansów
Termin realizacji zadania	2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie nie zostało zrealizowane.

#### 4.3.8. *Zwiększenie świadomości zasad etyki zawodowej w Urzędzie Lotnictwa Cywilnego*

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Szkolenia w zakresie etyki zawodowej
Wynik realizacji zadania	W ramach realizacji przedmiotowego zadania, w grudniu 2005 r. zostało przeprowadzone szkolenie nt. „Etyczne zachowania wymiarem profesjonalizmu w pracy administracji”. W szkoleniu uczestniczyło 24 pracowników urzędu - przedstawiciele kadry kierowniczej wyższego i średniego szczebla zarządzania, stanowisk samodzielnych i koordynujących. Stosowne zaświadczenia dotyczące uczestniczenia w ww. szkoleniu zostały wydane przez wykładowcę. Ponadto, aktualnie, dwoje pracowników Urzędu bierze udział w szkoleniu na doradców ds. etyki organizowanym przez MSWiA w ramach realizacji projektu twinningowego w ramach Phare 2003 „Wzmocnienie wdrażania Strategii Antykorupcyjnej”
Podmiot realizujący zadanie	Urząd Lotnictwa Cywilnego we współpracy z Ministerstwem Transportu
Termin realizacji zadania	2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane w terminie.

#### 4.3.9. *Wyeliminowanie uznaniowości podczas przeprowadzania kontroli w administracji publicznej*

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Monitoring projektu ustawy o przeprowadzaniu kontroli w administracji publicznej, ujednolicającej procedury kontrolne
Wynik realizacji zadania	Zadanie w fazie przygotowań
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji
Termin realizacji zadania	2006 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Rozliczenie wykonania zadania nastąpi w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2006 r.</i>

#### 4.3.10. *Wprowadzenie zasady otwartości i konkurencyjności przy naborze kandydatów do zatrudnienia w samorządzie terytorialnym*

Cel strategiczny	Stworzenie przejrzystych i przyjaznych obywatelowi struktur administracji publicznej na miarę otwartego społeczeństwa informacyjnego
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Monitoring projektu ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o zmianie ustawy o pracownikach samorządowych (Dz. U. 1990 r. Nr 21 poz. 124)
Wynik realizacji	Ustawa z dnia 6 maja 2005 r. o zmianie ustawy o pracownikach

zadania	samorządowych, ustawy o samorządowych kolegiach odwoławczych i ustawy o systemie oświaty została uchwalona (Dz. U. Nr 122 poz.1020)
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji we współpracy z samorządem terytorialnym
Termin realizacji zadania	2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zostało zrealizowane, a jego cel osiągnięty.

#### 4.3.11. Badanie skuteczności działań antykorupcyjnych

Cel strategiczny	Skoordynowanie działań zmierzających do respektowania antykorupcyjnych przepisów prawnych
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Opracowanie wskaźników realizacji zadań Strategii Antykorupcyjnej
Wynik realizacji zadania	W ramach programu twinningowego Phare 2003 „Wzmacnianie wdrażania Strategii Antykorupcyjnej” przy pomocy ekspertów z Wielkiej Brytanii trwają prace nad przygotowaniem wskaźników efektywności dla wszystkich zadań przewidzianych w <i>Strategii</i> oraz innych narzędzi do monitoringu i ewaluacji efektywności działań podejmowanych w ramach <i>Strategii</i> .
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji
Termin realizacji zadania	IV kwartał 2006 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Rozliczenie wykonania zadania nastąpi w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2006 r.</i>

#### 4.3.12. Podniesienie świadomości społecznej w zakresie występowania korupcji

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Przeprowadzanie corocznych badań postrzegania zjawiska korupcji
Wynik realizacji zadania	Trwają prace przygotowawcze nad realizacją zadania
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji we współpracy z ośrodkami badania opinii publicznej lub jednostkami naukowymi
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe od IV kwartału 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Rozliczenie wykonania zadania nastąpi w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2006 r.</i>

#### 4.3.13. Promocja działań antykorupcyjnych

Cel strategiczny	Skoordynowanie działań zmierzających do respektowania antykorupcyjnych przepisów prawnych
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Uruchomienie internetowego portalu informacyjno - dyskusyjnego związanego z przeciwdziałaniem korupcji
Wynik realizacji zadania	Z początkiem 2005 r. na stronie ministerstwa uruchomiono podstronę pod hasłem „Przeciwdziałanie korupcji”, zawierającą informacje na temat przeciwdziałania korupcji wraz z możliwością przesyłania pytań z zewnątrz. Materiały informacyjno-edukacyjne opracowywane w ramach programów Phare 2003 i Transition Facility 2004 są sukcesywnie zamieszczane na stronie internetowej.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji
Termin realizacji zadania	III kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania	Zadanie zrealizowane w terminie

zadania	
Cel strategiczny	Skoordynowanie działań zmierzających do respektowania antykorupcyjnych przepisów prawnych
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Wydanie poradnika dobrych praktyk związanych z przeciwdziałaniem korupcji, opracowanego przez OECD
Wynik realizacji zadania	Z uwagi na brak środków finansowych w budżecie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na przedmiotowe zadanie nie było ono realizowane w 2005 r. ani w I półroczu 2006 r.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji
Termin realizacji zadania	III kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie nie zostało zrealizowane

#### 4.3.14. Zapobieganie korupcji w Urzędzie Komunikacji Elektronicznej

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Zamieszczenie na stronach internetowych UKE wzorów obowiązujących dokumentów urzędu
Wynik realizacji zadania	Wzory dokumentów, formularzy, jednolitych wniosków wykorzystywanych przez klientów urzędu dostępne są na stronie internetowej. Podlegały one w I półroczu 2006 r. aktualizacji w przypadku zmiany obowiązujących przepisów, zasad lub trybu postępowania.
Podmiot realizujący zadanie	Urząd Komunikacji Elektronicznej
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowane na bieżąco

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Wprowadzenie w Biuletynie Informacji Publicznej aktualizowanych stron z informacjami na temat urzędu, dostępnymi dla klientów
Wynik realizacji zadania	Informacje dotyczące zmian organizacyjnych oraz działań i decyzji podejmowanych przez Prezesa UKE były systematycznie aktualizowane w Biuletynie Informacji Publicznej UKE oraz na stronie internetowej Urzędu. Powyższe informacje były także rozsyłane przez rzecznika prasowego UKE do przedstawicieli mediów oraz do organizacji zrzeszających firmy telekomunikacyjne i pocztowe. Udzielano również informacji na zapytania dotyczące działalności Urzędu Komunikacji Elektronicznej kierowane przez przedstawicieli mediów.
Podmiot realizujący zadanie	Urząd Komunikacji Elektronicznej
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowane na bieżąco

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez
------------------	---



	podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Opracowanie Zarządzenia Prezesa UKE w sprawie przeprowadzania przez pracowników UKE postępowania kontrolnego oraz pokontrolnego
Wynik realizacji zadania	Przedmiotowe zarządzenie zostanie przyjęte w IV kwartale 2006 r. Akt ten będzie obejmował jedynie kwestie postępowania kontrolnego i pokontrolnego. Nie zakłada się konieczności opracowania procedury postępowania regulacyjnego, bowiem całość obowiązków, uprawnień, sposób postępowania Prezesa UKE wobec podmiotów działających na rynku telekomunikacyjnym znajduje swoje umocowanie w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. Nr 171, poz. 1800, z późn. zm.).
Podmiot realizujący zadanie	Urząd Komunikacji Elektronicznej
Termin realizacji zadania	2006 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Rozliczenie wykonania zadania nastąpi w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2006 r.</i>

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Oddzielenie obszaru regulacyjnego od obszaru kontroli i wprowadzenie przejrzystych procedur postępowań wewnętrznych w UKE
Wynik realizacji zadania	Elementem wprowadzenia przejrzystych procedur postępowań wewnętrznych w UKE było ogłoszenie w formie decyzji Dyrektora Generalnego w sprawie wprowadzenia „Zasad Dobrej Administracji” oraz powołanie Zespołu do monitorowania ich realizacji. Do zadań Zespołu należy m.in.: okresowe monitorowanie postępu w osiągnięciu szczegółowych celów określonych w Zasadach. Wprowadzenie ww. Zasad ma na celu kształtowanie pozytywnych wzorców osobowych mających wpływ na podniesienie poziomu etycznego i budowanie kultury etycznej w Urzędzie Komunikacji Elektronicznej. Do zadań Zespołu należy m.in.: okresowe monitorowanie postępu w osiągnięciu szczegółowych celów określonych w Zasadach.
Podmiot realizujący zadanie	Urząd Komunikacji Elektronicznej
Termin realizacji	IV kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane w terminie

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Oddzielenie etapu merytorycznego przygotowania przetargów od ich realizacji
Wynik realizacji zadania	Powołano zespół do opracowania dokumentacji przetargowych
Podmiot realizujący zadanie	Urząd Komunikacji Elektronicznej
Termin realizacji zadania	IV kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane w terminie

#### 4.4. Obszar priorytetowy IV: Wymiar Sprawiedliwości i Organy Zwalczające Korupcję

##### 4.4.1. Ujawnianie przestępstw korupcyjnych i pozbawianie ich sprawców osiągniętych korzyści

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Opracowanie i wdrożenie systemu monitorowania skuteczności realizacji ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zmianie ustawy - Kodeks Karny oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 111, poz. 1061), a zwłaszcza tych mechanizmów w ustawie, które są nakierowane na zwalczanie korupcji
Wynik realizacji zadania	Zadanie to jest realizowane przez Prokuraturę Krajową. Minister Sprawiedliwości nie przedstawił szczegółowej informacji o dotychczasowych wynikach realizacji zadania.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Sprawiedliwości
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowane na bieżąco

##### 4.4.2. Poprawa efektywności pracy funkcjonariuszy Policji w zakresie zwalczania korupcji

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Przygotowanie projektu nowelizacji ustawy o Policji z dnia 6.04.1990 r. (Dz. U. Nr 30, poz. 179, z późn. zm.) dot. kontroli operacyjnej, zarządzania kontrolowanego przyjęcia, szybkiej ścieżki przy zarządzaniu kontrolowanego przyjęcia oraz informacji stanowiących tajemnicę skarbową, poprzez uwzględnienie określonych rozwiązań z kodeksu karnego
Wynik realizacji zadania	Projekt nowelizacji ustawy o Policji zawierający nowe artykuły korupcyjne z kk. umożliwiające skuteczniejszą kontrolę operacyjną oraz skuteczniejsze zarządzanie kontrolowanego przyjęcia/wręczenia korzyści majątkowej został przyjęty przez Radę Ministrów i skierowany w dniu 4 maja br. do Sejmu.
Podmiot realizujący zadanie	Komenda Główna Policji
Termin realizacji zadania	III kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zostało zrealizowane po terminie.

##### 4.4.3. Podniesienie poziomu efektywności zwalczania korupcji w jednostkach Policji

Cel strategiczny	Stworzenie przejrzystych i przyjaznych obywatelowi struktur administracji publicznej na miarę otwartego społeczeństwa informacyjnego
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Przeprowadzenie cyklicznych szkoleń z zakresu metod przeciwdziałania korupcji dla policjantów szczebla miejskiego i powiatowego oraz dla policjantów Biura Spraw Wewnętrznych Komendy Głównej Policji
Wynik realizacji zadania	W 2006 roku zrealizowano wspólnie z policją hiszpańską i niemiecką cykl 5 szkoleń dla 210 policjantów z pionu dw. z korupcją, spraw wewnętrznych i CBS w zakresie zwalczania korupcji. Uczestnicy szkoleń w zdecydowanej większości ocenili dobrze i bardzo dobrze poziom przygotowania i przeprowadzenia spotkań. Na zakończenie seminariów funkcjonariusze otrzymali stosowne certyfikaty. Ponadto policjanci Wydziałów dw. z Korupcją KWP w br. przeprowadzili 21 szkoleń dla 360 policjantów z KPP/KMP. Dodatkowo policjanci z komórek antykorupcyjnych KGP i KWP przeprowadzili szkolenia dla 100 funkcjonariuszy Zakładu Karnego, 80

	żołnierzy Żandarmerii Wojskowej oraz 38 pracowników urzędów skarbowych.
Podmiot realizujący zadanie	Komenda Główna Policji
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowane na bieżąco

Cel strategiczny	Stworzenie przejrzystych i przyjaznych obywatelowi struktur administracji publicznej na miarę otwartego społeczeństwa informacyjnego
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Kontynuowanie tworzenia w Policji struktur zwalczających przestępczość korupcyjną m.in. poprzez powoływanie Wydziałów dw. z Korupcją w KWP oraz utworzenie komórek do walki z korupcją w jednostkach Policji szczebla miejskiego i powiatowego utworzonych w miastach będących siedzibami dawnych województw
Wynik realizacji zadania	Do końca I półrocza br. powołano 15 Wydziałów oraz 2 Samodzielne Sekcje dw. z Korupcją na szczeblu komend wojewódzkich liczące łącznie 243 etaty. Z dniem 1 lipca 2006 roku w strukturach KWP w Opolu utworzono 10 etatowy Wydział dw. z Korupcją. Ponadto w 2006 roku utworzono 41 komórek dw. z korupcją w jednostkach Policji szczebla miejskiego i powiatowego liczących łącznie 126 etatów, będących siedzibami dawnych województw. Komórki te w zdecydowanej większości funkcjonują w strukturach PG.
Podmiot realizujący zadanie	Komenda Główna Policji
Termin realizacji zadania	III i IV kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie nie zostało zrealizowane. Rozliczenie wykonania zadania nastąpi w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2006 r.</i>

Cel strategiczny	Stworzenie przejrzystych i przyjaznych obywatelowi struktur administracji publicznej na miarę otwartego społeczeństwa informacyjnego
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Zwiększenie etatowe Biura Spraw Wewnętrznych KGP, zgodnie z założeniami docelowego kształtu biura w ramach programu "Policja 2003 - 2007"
Wynik realizacji zadania	Zgodnie z rozkazem organizacyjnym Komendanta Głównego Policji nr 37/05 oraz nr 4/06 Biuro Spraw Wewnętrznych powiększono łącznie o 104 etaty.
Podmiot realizujący zadanie	Komenda Główna Policji
Termin realizacji	IV kwartał 2007 r.
Rozliczenie wykonania	Zadanie zrealizowane przed terminem

#### 4.4.4. *Stworzenie efektywnych i przejrzystych zasad kwalifikacyjnych do służby w Policji*

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Przygotowanie projektu nowego rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szczegółowych zasad postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do osób ubiegających się o przyjęcie do służby w Policji
Wynik realizacji zadania	W dniu 19 maja 2005 r. zostało podpisane przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji rozporządzenie wprowadzające jasne zasady naboru do Policji, likwidujące uznaniowość i zmniejszające w ten sposób

	możliwość występowania zjawisk korupcyjnych. Jednakże w związku z tym, że w dniu 25 stycznia 2006 r. weszło w życie nowe rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie postępowania kwalifikacyjnego do służby w Policji (Dz. U. nr 12, poz. 77), rozporządzenie z dnia 19 maja 2005 r. straciło moc prawną. Niemniej jednak zadanie uznaje się za zrealizowane w terminie.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji we współpracy z Komendą Główną Policji
Termin realizacji zadania	II kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane w terminie

#### 4.4.5. Zwiększenie odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny popełnione pod groźbą kary

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Przygotowanie projektu nowelizacji ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny popełnione pod groźbą kary (Dz. U. Nr 197 poz. 166, z późn. zm.), rozszerzającego katalog czynów, za które odpowiada osoba prawna o przestępstwa z art. 296a i 296b oraz 230a Kodeksu Karnego
Wynik realizacji zadania	Ustawa nowelizująca została przyjęta przez Sejm w dniu 28 lipca 2005 r. i podpisana przez Prezydenta w dniu 19 sierpnia 2005 r. (Dz. U. Nr 180 poz. 1492). Ustawa weszła w życie w dniu 5 października 2005 r.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Sprawiedliwości
Termin realizacji zadania	2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane w terminie

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Organizacja szkoleń dla prokuratorów i sędziów w zakresie prowadzenia postępowań karnych o przestępstwa dotyczące korupcji
Wynik realizacji zadania	Departament Szkolenia Ustawicznego i Nadzoru nad Aplikacjami Prawniczymi Ministerstwa Sprawiedliwości przeprowadził następujące szkolenia obejmujące zagadnienia dotyczące zwalczania korupcji: w dniach 15-17 marca 2006 r. szkolenie dla prokuratorów na temat pozbawiania sprawców przestępstw korzyści płynących z ich popełnienia oraz zagadnień dotyczących prania brudnych pieniędzy (uczestniczyło 101 prokuratorów), w dniach 27-29 marca br. szkolenie dla sędziów i prokuratorów na temat odpowiedzialności karnej funkcjonariuszy publicznych i osób pełniących funkcje publiczne w zakresie ochrony dziedzictwa kultury (80 osób), w dniach 3-5 kwietnia br. szkolenie dla sędziów i prokuratorów na temat przestępczości przeciwko obrotowi gospodarczemu, ustawy o odpowiedzialności karnej podmiotów zbiorowych (100 osób), w dniach 10-12 kwietnia br. dla asystentów sędziów na temat etyki zawodowej (96 osób) oraz w dniach 19-21 kwietnia br. szkolenie dla kierowników sekretariatów w sądach na temat etyki zawodowej (138 urzędników sądów powszechnych). Ponadto w dniach 24 – 26 maja br. przeprowadzono centralne szkolenie dla prokuratorów (łącznie 82 osoby) na temat: „Metodyka prowadzenia śledztw w sprawach gospodarczych, dot. leasingu, związanych z korupcją (wykorzystanie technik operacyjnych i technicznych środków dowodowych) oraz w sprawie przestępstw popełnionych przez pracowników banków (art. 105 i 106 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe)”. .

Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Sprawiedliwości
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowano na bieżąco

#### 4.4.6. *Kontynuacja działań w zakresie walki z korupcją w Straży Granicznej*

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne, edukacyjno informacyjne i organizacyjne
Zadanie	Kontynuacja działań w zakresie przeciwdziałania i zwalczania korupcji w Straży Granicznej
Wynik realizacji zadania	W dniu 7 września 2005 r. Komendant Główny Straży Granicznej zatwierdził „Harmonogram przedsięwzięć realizowanych przez Straż Graniczną w ramach Programu Zwalczania Korupcji - Strategia Antykorupcyjna II etap wdrażania 2005 - 2009”, który jest kompleksowym planem szczegółowo rozpisanych zadań, z podaniem: sposobu i terminu ich wykonania oraz osób odpowiedzialnych za realizację i nadzór. W przekazanym sprawozdaniu przedstawiono bardzo szczegółowy i wyczerpujący opis działań realizowanych przez Straż Graniczną w ramach przyjętego dokumentu.
Podmiot realizujący zadanie	Komenda Główna Straży Granicznej
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowano na bieżąco

### 4.5. *Obszar priorytetowy V: Ochrona Zdrowia*

#### 4.5.1. *Podniesienie poziomu świadomości w zakresie europejskich standardów dotyczących przeciwdziałania korupcji w systemie ochrony zdrowia*

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Opracowanie i upowszechnienie materiałów na temat zwalczania oszustw i korupcji w ochronie zdrowia
Wynik realizacji zadania	Sposób realizacji zadania przez Biuro Praw Pacjenta przy Ministrze Zdrowia: - działania informacyjno - edukacyjne za pośrednictwem infolinii (poniedziałek - piątek w godz. 9 - 21), - wyjaśnienia i porady w formie pisemnej i poprzez przyjęcia zainteresowanych osób w siedzibie Biura - wykorzystanie opracowanego przez Biuro Poradnika Prawnego „Pacjent a korupcja w ochronie zdrowia, czyli w jakie środki obrony wyposażony jest pacjent, jak daleko może sięgać jego interwencja, w jaki sposób może on przyczynić się do zmniejszenia zjawiska korupcji w ochronie zdrowia”, - powołanie z dniem 1 stycznia 2006 r. Rzeczników Praw Pacjenta Szpitala Psychiatrycznego - obecnie jest to 11 osób, do końca 2006 r. ma być 20, a docelowo 50 Rzeczników na terenie całego kraju.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Zdrowia
Termin realizacji zadania	I kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane w terminie.

4.5.2. *Międzynarodowa współpraca w celu wypracowania wspólnych standardów w sferze przeciwdziałania oszustwom i korupcji w sektorze ochrony zdrowia*

Cel strategiczny	Skoordynowanie działań zmierzających do respektowania antykorupcyjnych przepisów prawnych
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Podjęcie współpracy przy inicjatywie stworzenia instytucji działającej na rzecz zapobiegania korupcji i oszustwom w systemie ochrony zdrowia - Europejskiego Biura ds. Oszustw i Korupcji w Ochronie Zdrowia
Wynik realizacji zadania	W ramach przedsięwzięcia zainicjowanego ogólnoeuropejską konferencją w Londynie (październik 2004 r.), na której strona polska przyjęła Europejską Deklarację Przeciwdziałania Oszustwom i Korupcji w Ochronie Zdrowia, od I kw. 2005 r. kontynuowane były prace w ramach powołanych do tego celu 6 grup roboczych, zajmujących się realizacją postanowień Deklaracji, m.in. przygotowaniem do utworzenia Europejskiego Biura ds. Oszustw i Korupcji w Ochronie Zdrowia (EBOKOZ), międzynarodowego centrum ds. oszustw i korupcji. Ze strony MZ 2 osoby uczestniczyły w pracach 2 grup roboczych. Wynikiem prac grup roboczych było opracowanie 12 dokumentów (zgodnie z wytycznymi londyńskiej Deklaracji), które zostały zaakceptowane podczas II Europejskiej Konferencji ds. Przeciwdziałania Oszustwom i Korupcji w Ochronie Zdrowia, zorganizowanej w Bratysławie w październiku 2005 r. M.in. przyjęto Statut Europejskiej Sieci ds. Zwalczania Oszustw i Korupcji w Ochronie Zdrowia, który powołuje ww. Biuro. W dniu 22 grudnia 2005 r. w Brukseli zarejestrowane zostało międzynarodowe stowarzyszenie pn. Europejska Sieć ds. Oszustw i Korupcji w Ochronie Zdrowia. W marcu 2006 r. Minister Zdrowia podpisał deklarację członkostwa w Sieci, a przedstawiciele resortu aktywnie uczestniczą w pracach grup roboczych.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Zdrowia
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe od I kwartału 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowano na bieżąco

4.5.3. *Zapobieganie zjawiskom korupcji w systemie ochrony zdrowia*

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Opracowanie i wdrożenie systemu zarządzania listami oczekujących na świadczenia zdrowotne w ramach realizacji Programu Transition Facility 2004
Wynik realizacji zadania	Zgodnie z kartą projektu pn. „System zarządzania listami oczekujących na świadczenia zdrowotne”, celem projektu jest opracowanie strategii, zasad i zmian legislacyjnych w zakresie systemu zarządzania listami oczekujących oraz czasu oczekiwania na skorzystanie ze świadczeń zdrowotnych a także przeszkolenie w tym zakresie pracowników MZ i jednostek podległych lub nadzorowanych, NFZ, przedstawicieli świadczeniodawców, świadczeniobiorców oraz organizacji pozarządowych. W dniu 15 grudnia 2005 r. za pośrednictwem MSWiA, MZ złożyło wnioski o wszczęcie prac zmierzających do udzielenia zamówienia publicznego dla ww. projektu. Obecnie trwają szczegółowe uzgodnienia zapisów dokumentów przetargowych między MZ, Jednostką Finansującą-Kontraktującą a UKIE.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Zdrowia
Termin realizacji zadania	I kwartał 2006 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie nie zostało zrealizowane. Rozliczenie zadania nastąpi w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w I półroczu 2007 r.</i>

#### 4.5.4. *Kształtowanie postaw etycznych i zachowań antykorupcyjnych w systemie ochrony zdrowia*

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Monitorowanie realizacji na studiach medycznych programów nauczania zawierających treści kształtujące postawy i zachowania antykorupcyjne
Wynik realizacji zadania	W odpowiedzi na wystąpienie do Rektorów uczelni medycznych, do MZ spływają informacje o realizacji na studiach prowadzonych przez te uczelnie programów nauczania zawierających treści kształtujące postawy i zachowania antykorupcyjne oraz o sposobie weryfikacji wiedzy zdobytej podczas tego nauczania. Z informacji uczelni wynika, iż treści te przekazywane są podczas nauczania przedmiotu „Etyka lekarska”, „Etyka zawodu”, „Etyka i deontologia lekarska”. Ich nauczanie kończy się zaliczeniem na ocenę, zdaniem kolokwium lub egzaminem. Rektorzy 4 uczelni medycznych nadesłali do wglądu MZ programy nauczania zawierające treści kształtujące postawy i zachowania antykorupcyjne. Obecnie trwają uzgodnienia w sprawie zakresu pytań, jakie powinna zawierać anonimowa ankieta, dzięki której będzie można poznać opinie studentów studiów medycznych o efektach nauczania związanych z realizacją programów zawierających treści kształtujące postawy i zachowania antykorupcyjne.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Zdrowia we współpracy z Ministerstwem Nauki i Szkolnictwa Wyższego
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe od I kwartału 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowano na bieżąco

#### 4.5.5. *Zapobieganie zjawiskom korupcyjnym w ochronie zdrowia*

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Monitoring tworzenia systemu informacji medycznej
Wynik realizacji zadania	W 2005 r. odstąpiono od realizacji projektu Rejestru Usług Medycznych w ramach umowy offsetowej. Minister Zdrowia zarządzeniem z dnia 28 lutego 2006 r. powołał Zespół do spraw opracowania projektu ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia (Dz. Urz. Min. Zdrow. Nr 4, poz. 16). Celem projektu ustawy jest uporządkowanie systemu informacji w ochronie zdrowia, który stworzy możliwość korzystania z pełnego zbioru obiektywnych i porównywalnych danych. Ułatwi m.in. ocenę zakresu dostępności do świadczeń, będzie wsparciem dla racjonalnego planowania kierunkowych działań w ochronie zdrowia. Koordynacja prac w tym zakresie zapewni potrzeby innych resortów i instytucji, w tym NFZ, w oparciu o szczegółowe, obowiązujące przepisy i programy reformy infrastruktury informacyjnej państwa i strategii informatyzacji sektora publicznego. Projekt ustawy i rozporządzeń wykonawczych będzie opracowany do końca 2006 r. Ponadto, w Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia trwają prace nad koncepcją wdrażania systemu informacyjnego w ochronie zdrowia.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Zdrowia
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowano na bieżąco

#### 4.5.6 Zapobieganie zjawiskom korupcyjnym w dziedzinie rejestracji i refundacji leków

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Przygotowanie projektu ustawy o Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych zawierającego m.in. implementację dyrektywy przejrzystości w zakresie rozdzielenia organu odpowiedzialnego za rejestrację leków od organu odpowiedzialnego za refundację leków oraz wprowadzenie ograniczenia w prowadzeniu działalności gospodarczej, a także w posiadaniu akcji i udziałów w spółkach handlowych przez członków organów Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
Wynik realizacji zadania	<i>W Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2005 r.</i> zawarto następujący zapis odnośnie tego zadania: „W dniu 15 czerwca 2005 r. odroczono prace nad projektem z uwagi na trwające prace nad projektem ustawy o produktach biobójczych. Aktualnie projekt ma zostać skierowany do uzgodnień zewnętrznych”. Z informacji przekazanej do niniejszego sprawozdania wynika, iż planowane jest przekazanie projektu opracowanego przez Ministerstwo Zdrowia do uzgodnień zewnętrznych w sierpniu 2006 r.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Zdrowia
Termin realizacji zadania	2006 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Rozliczenie wykonania zadania nastąpi w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2006 r.</i>

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Przygotowanie projektu ustawy o zmianie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz niektórych innych ustaw.
Wynik realizacji zadania	<i>W Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2005 r.</i> zawarto następujący zapis odnośnie tego zadania: „Projekt ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ustawy o cenach został wycofany z obrad Sejmu ze względu na koniec kadencji. Aktualnie trwają prace wewnętrzne nad projektem”. Z informacji przekazanej do niniejszego sprawozdania wynika, iż projekt ustawy o zmianie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej oraz niektórych innych ustaw, zmieniający m.in. ustawę o cenach wprowadzającą Rejestr Korzyści został skierowany na Komitet Rady Ministrów.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Zdrowia
Termin realizacji zadania	2006 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Rozliczenie wykonania zadania nastąpi w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2006 r.</i>

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Rozdzielenie procesu rejestracji leków od refundacji leków poprzez nadanie Prezesowi Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych kompetencji organu pierwszej instancji w sprawach z zakresu wydawania pozwoleń na dopuszczanie produktów leczniczych do obrotu (organ rejestracyjny). Minister Zdrowia



	pozostanie organem właściwym tylko w zakresie refundacji leków oraz organem odwoławczym w zakresie rejestracji.
Wynik realizacji zadania	Rozwiązanie przewidziane w przygotowanym projekcie ustawy o Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Zdrowia
Termin realizacji zadania	2006 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Rozliczenie zadania nastąpi w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2006 r.</i>

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Wprowadzenie regulacji mających na celu wyeliminowanie ewentualnego konfliktu interesów poprzez zakaz wykonywania przez pracowników Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych działalności gospodarczej oraz innej działalności, która mogłaby mieć wpływ na wydawane rozstrzygnięcia w zakresie rejestracji leków oraz obowiązek składania przez Prezesa i Wiceprezesów Urzędu oświadczeń o ich stanie majątkowym.
Wynik realizacji zadania	Rozwiązanie przewidziane w przygotowanym projekcie ustawy o Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Zdrowia
Termin realizacji zadania	2006 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Rozliczenie zadania nastąpi w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2006 r.</i>

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Wprowadzenie obowiązku corocznego zgłaszania przez członków Zespołu ds. Gospodarki Lekami informacji do Rejestru Korzyści oraz każdorazowo przed przyjęciem zlecenia przez osoby nie będące członkami Zespołu, którym zlecono przygotowanie ekspertyz i innych opracowań dla Zespołu
Wynik realizacji zadania	Rozwiązanie przewidziane w przygotowanym projekcie ustawy o zmianie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz niektórych innych ustaw, wprowadza Rejestr Korzyści dla członków Zespołu ds. Gospodarki Lekami oraz konieczność składania oświadczeń zawierających dane zawarte w Rejestrze Korzyści przez osoby, którym zlecono przygotowanie ekspertyz i innych opracowań dla Zespołu. Projekt ustawy o zmianie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej oraz niektórych innych ustaw, zmieniający m.in. ustawę o cenach wprowadzającą Rejestr Korzyści został skierowany na Komitet Rady Ministrów.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Zdrowia
Termin realizacji zadania	2006 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Rozliczenie zadania nastąpi w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2006 r.</i>

#### 4.5.7. Zapobieganie zjawiskom korupcyjnym w Państwowej Inspekcji Sanitarnej

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne

Zadanie	Przygotowanie projektu nowelizacji ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej wprowadzającego system ograniczeń w prowadzeniu działalności gospodarczej oraz w podejmowaniu dodatkowych działań zarobkowych przez pracowników Inspekcji.
Wynik realizacji zadania	Ustawa z dnia 3 czerwca 2005 r. o zmianie ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej została w dniu 24 czerwca 2005 r. podpisana przez Prezydenta RP oraz opublikowana w Dz. U. Nr 130, poz.1086
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Zdrowia
Termin realizacji zadania	I kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane w terminie

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Przygotowanie projektu rozporządzenia na podstawie art. 227 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. 1974 r. Nr 24, poz. 141) określającego zasady przeprowadzania badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia człowieka w środowisku pracy
Wynik realizacji zadania	Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 kwietnia 2005 r. w sprawie badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy zostało opublikowane w Dz. U. Nr 73, poz. 645.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Zdrowia
Termin realizacji zadania	I kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane w terminie

#### 4.5.8. *Wprowadzenie przez urząd Ministra Zdrowia procedur przejrzystości i jawności*

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Umieszczanie na stronie internetowej Ministerstwa Zdrowia informacji dotyczących m.in. porządku obrad Kierownictwa i Kolegium Ministra Zdrowia wraz z podjętymi ustaleniami; umieszczanie projektów aktów prawnych w celu udostępnienia ich treści opinii publicznej i przeprowadzenia szerokich konsultacji społecznych wraz z zestawieniem wszystkich uwag zgłaszanych do projektów
Wynik realizacji zadania	W celu zapobiegania zjawiskom korupcji oraz wdrażaniu mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie, wprowadzono procedury przejrzystości i jawności stanowienia prawa oraz towarzyszących im procesów decyzyjnych. Na bieżąco zamieszczane są na stronie BIP MZ projekty aktów prawnych w celu udostępnienia ich treści opinii publicznej oraz przeprowadzeniu szerokich konsultacji społecznych wraz z zestawieniami wszystkich uwag zgłaszanych do projektów. Ponadto, w serwisie MZ zamieszczane są projekty ustaw skierowane na KRM, KERM i RM. Z chwilą wejścia w życie ustawy o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa na stronie internetowej MZ udostępniono wyciąg z Programu prac legislacyjnych RM dot. ustaw na 2006 r. w zakresie projektów ustaw opracowanych w MZ, Programu prac legislacyjnych dot. projektów rozporządzeń pozostających we właściwości MZ oraz Programu prac legislacyjnych dot. projektów rozporządzeń RM i Prezesa RM - w zakresie projektów opracowywanych w MZ. Na stronie internetowej MZ na bieżąco zamieszczane są także m.in.: ustalenia z obrad Kierownictwa i Kolegium MZ, ogłoszenia o przetargach

	wraz z ich rozstrzygnięciami, akty prawne dotyczące ochrony zdrowia opublikowane w Dzienniku Ustaw, Dzienniku Urzędowym Ministra Zdrowia i Monitorze Polskim, zestawienia zadłużenia szpitali, informacje o nagrodach i stypendiach Ministra Zdrowia, Urzędowy Wykaz Produktów Leczniczych Dopuszczanych do Obrotu na terytorium RP, informator o lekach refundowanych, komunikaty i informacje prasowe o bieżących pracach w MZ. Prowadzony jest też stały monitoring prasy i mediów elektronicznych pod kątem przejawów i zdarzeń korupcyjnych w systemie ochrony zdrowia. Zarchiwizowane materiały zamieszczane są na wewnętrznych stronach intranetowych MZ w zbiorze opartym na przeglądzie prasy.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Zdrowia
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowano na bieżąco

#### 4.5.9. Wprowadzenie zasad przejrzystości i jawności działań konsultantów krajowych

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Przygotowanie projektu nowelizacji ustawy o zakładach opieki zdrowotnej i o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych zawierających regulacje dotyczące składania oświadczeń o uzyskanych korzyściach przez konsultantów krajowych
Wynik realizacji zadania	<p><i>W Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2005 r.</i> zawarto następujący zapis odnośnie tego zadania: „Projekt nowelizacji ustawy został zatwierdzony przez Radę Ministrów na posiedzeniu w dniu 10 maja 2005 r. i w dniu 24 maja 2005 r. wpłynął do Sejmu RP.</p> <p>Z uwagi na zakończenie kadencji Parlamentu prace nad skierowanym do Sejmu projektem nowelizacji ustawy o zakładach opieki zdrowotnej nie zostały dokończone.</p> <p>Projekt ten został wskazany w dokumencie pt. "Propozycje działań Rady Ministrów w sprawie rządowych projektów ustaw, które nie zostały uchwalone przez Parlament".</p> <p>Projekt przedmiotowego aktu normatywnego został skierowany do Sejmu obecnej kadencji”.</p> <p>Z informacji przekazanej do niniejszego sprawozdania wynika, iż po przekazaniu do Sejmu RP projektu ustawy o zmianie ustawy o zakładach opieki zdrowotnej, który uwzględniał zapisy dotyczące składania oświadczeń o korzyściach uzyskanych przez konsultantów krajowych i wojewódzkich, w trakcie prac Komisji Zdrowia, przepisy w tym zakresie zostały usunięte z projektu.</p>
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Zdrowia
Termin realizacji zadania	I kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	<p><i>W Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2005 r.</i> zawarto następujący zapis odnośnie tego zadania: „Zadanie zostało uznane za zrealizowane w Sprawozdaniu z realizacji <i>Strategii Antykorupcyjnej</i> w I półroczu 2005 r., gdyż projekt ustawy został przygotowany przez ministerstwo w terminie.</p> <p>Ponieważ projekt ustawy nie został przyjęty przez Sejm należy uznać, że cel zadania nie został osiągnięty, a zadanie będzie ponownie realizowane w 2006 r.”.</p> <p>W związku z tym, że w trakcie prac Komisji Zdrowia Sejmu RP w projekcie ustawy o zmianie ustawy o zakładach opieki zdrowotnej zostały usunięte zapisy dotyczące składania oświadczeń o korzyściach uzyskanych</p>

	przez konsultantów krajowych i wojewódzkich, należy uznać zadanie za zrealizowane, jednakże jego cel nie został osiągnięty.
Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Wprowadzenie obowiązku corocznego składania oświadczeń o uzyskanych korzyściach przez konsultantów krajowych
Wynik realizacji zadania	<i>W Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2005 r.</i> zawarto następujący zapis odnośnie tego zadania: „Rozwiązanie przewidziane w przygotowanym projekcie nowelizacji ustawy o zakładach opieki zdrowotnej i o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych” Z informacji przekazanej do niniejszego sprawozdania wynika, iż po przekazaniu do Sejmu RP projektu ustawy o zmianie ustawy o zakładach opieki zdrowotnej, który uwzględniał zapisy dotyczące składania oświadczeń o korzyściach uzyskanych przez konsultantów krajowych i wojewódzkich, w trakcie prac Komisji Zdrowia Sejmu RP, przepisy w tym zakresie zostały usunięte z projektu.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Zdrowia
Termin realizacji zadania	I kwartał 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	<i>W Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2005 r.</i> zawarto następujący zapis odnośnie tego zadania: „Zadanie zostało uznane za zrealizowane w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w I półroczu 2005 r.</i> , gdyż projekt ustawy został przygotowany przez ministerstwo w terminie. Ponieważ projekt ustawy nie został przyjęty przez Sejm należy uznać, że cel zadania nie został osiągnięty, a zadanie będzie ponownie realizowane w 2006 r.” W związku z tym, że w trakcie prac Komisji Zdrowia Sejmu RP w projekcie ustawy o zmianie ustawy o zakładach opieki zdrowotnej zostały usunięte zapisy dotyczące składania oświadczeń o korzyściach uzyskanych przez konsultantów krajowych i wojewódzkich, należy uznać zadanie za zrealizowane, jednakże jego cel nie został osiągnięty.

#### 4.6. Obszar priorytetowy VI: *Finanse Publiczne*

##### 4.6.1. *Eliminowanie zjawisk korupcyjnych w ośrodkach gier i punktach przyjmowania zakładów wzajemnych*

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Przygotowanie nowelizacji rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 3 czerwca 2003 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy z dnia 29 lipca 1992 r. o grach i zakładach wzajemnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 4, poz. 27, z późn. zm.).
Wynik realizacji zadania	Zadanie w fazie przygotowań
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Finansów
Termin realizacji zadania	IV kwartał 2007 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Rozliczenie wykonania zadania nastąpi w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2007 r.</i>

#### 4.6.2. Wyeliminowanie korupcji w postępowaniu egzaminacyjnym

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Przygotowanie projektów nowelizacji ustawy z dnia 5 lipca 1996 r. o doradztwie podatkowym (Dz. U. 1996 r. Nr 102, poz. 475), ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. 1998 r. Nr 155, poz. 1014, z późn. zm.) oraz projektów nowelizacji 4 rozporządzeń i 1 zarządzenia Ministra Finansów.
Wynik realizacji zadania	Realizacja zadania polegająca na nowelizacji rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie uprawnień do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych została zakończona, natomiast projekt rozporządzenia zmieniającego rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie stażu adaptacyjnego i testu umiejętności przeprowadzanych w celu uznania kwalifikacji do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych został przedstawiony do akceptacji Ministrowi Edukacji Narodowej oraz Ministrowi Nauki i Szkolnictwa Wyższego, a następnie przekazane do podpisu Ministrowi Finansów.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Finansów
Termin realizacji zadania	IV kwartał 2007 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Rozliczenie wykonania zadania nastąpi w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2007 r.</i>

#### 4.6.3. Eliminowanie korupcji w Służbie Celnej

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie legislacyjne
Zadanie	Przygotowanie projektu nowelizacji ustawy z dnia 24 lipca 1999 r. o Służbie Celnej (Dz. U. 1999 r. Nr 72, poz. 802) w zakresie ujednoczenia zasad składania oświadczeń majątkowych przez funkcjonariuszy Służby Celnej
Wynik realizacji zadania	<p><i>W Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2005 r.</i> zawarto następujący zapis odnośnie tego zadania: „Ministerstwo przygotowało projekt nowelizacji ustawy o Służbie Celnej w ramach projektu nowelizacji ustawy o zmianie ustawy o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne. W dniu 28.06.2005 r. Sejmowe Komisje Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Sprawiedliwości i Praw Człowieka odrzuciły projekt ustawy w całości”.</p> <p>Z informacji przekazanej do niniejszego sprawozdania wynika, iż przedstawiona propozycja zmian w ustawie o Służbie Celnej ostatecznie nie otrzymała akceptacji kierownictwa. Szef Służby Celnej podjął decyzję o realizacji szeregu rozwiązań zarówno dyscyplinujących, jak i organizacyjnych umożliwiających ograniczenie przyczyn i źródeł występowania korupcji, co w konsekwencji powinno skutkować ograniczeniem występowania patologicznych zjawisk w Służbie Celnej. W nawiązaniu do zatwierdzonego przez Szefa Służby Celnej harmonogramu działań przygotowano i wdrożono 3 decyzje Szefa Służby Celnej - podpisane w dniu 17 maja br., które wdrażają jakościowo nowe i systematyzujące działania w obszarze zwalczania korupcji. Dotyczą one następujących kwestii: - każdorazowego bezzwłocznego podejmowania działań wyjaśniających lub kontrolnych przez instytucjonalną kontrolę wewnętrzną Szefa Służby Celnej w przypadku powzięcia informacji o możliwości wystąpienia zachowań korupcyjnych, - wdrożenia rozwiązań zapewniających sprawowanie skutecznego nadzoru służbowego, - podejmowania do prowadzenia przez Szefa Służby Celnej postępowań dyscyplinarnych, których podstawą wszczęcia było przyjęcie korzyści materialnej. W ramach aktualnie nowelizowanej ustawy o Służbie</p>

	Celnej przedstawiono propozycję ustawowego umocowania Kodeksu etyki funkcjonariusza Służby Celnej, co podniesie rangę tego dokumentu i umożliwi stosowanie sankcji dyscyplinarnych wobec funkcjonariuszy za jego nieprzestrzeganie. Przedstawiono także propozycje zmian w zakresie przepisów dot. oświadczeń majątkowych składanych przez funkcjonariuszy, których zadaniem jest uporządkowanie i doprecyzowanie przedmiotowej kwestii, a w konsekwencji umożliwienie bardziej efektywnego nadzoru nad funkcjonariuszami w zakresie profilaktyki korupcji w Służbie Celnej.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Finansów
Termin realizacji zadania	IV kwartał 2005
Rozliczenie wykonania zadania	<i>W Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2005 r.</i> zawarto następujący zapis odnośnie tego zadania: „Zadanie zostało uznane za zrealizowane w Sprawozdaniu z realizacji <i>Strategii Antykorupcyjnej</i> w I półroczu 2005 r., gdyż zostało wykonane przez ministerstwo w terminie. Ponieważ projekt ustawy nie został przyjęty przez Sejm należy uznać, że cel zadania nie został osiągnięty, a zadanie będzie ponownie realizowane w 2006 r.”. Rozliczenie zadania nastąpi w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2006 r.</i>

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Utworzenie, na podstawie nowelizacji ustawy z dnia 24 lipca 1999 r. o Służbie Celnej (Dz. U. z 2004 r. Nr 156, poz. 1641), w służbach podległych Ministrowi Finansów, komórki organizacyjnej odpowiedzialnej za walkę z korupcją
Wynik realizacji zadania	W styczniu 2006 r. ponowiono propozycję nowelizacji ustawy z dnia 24 lipca 1999 r. o Służbie Celnej (Dz. U. z 2004 r. Nr 156, poz. 1641) zawarty jest zapis, dotyczący rozszerzenia zadań Służby Celnej o rozpoznawanie, zapobieganie, wykrywanie, zwalczanie i ściganie przestępstw określonych w art. 228 - 230 kk popełnionych przez osoby zatrudnione lub pełniące służbę w jednostkach organizacyjnych Służby Celnej. Załącznikiem do powstania takiej komórki był utworzony w Biurze Dokumentacji Skarbowej Wydział do Zwalczania Korupcji. Do pracy w Biurze Dokumentacji Skarbowej oddelegowano Zastępcę Dyrektora Departamentu Kontroli Celno – Akcyzowej oraz 2 funkcjonariuszy celnych. Z chwilą reorganizacji i likwidacji Biura Dokumentacji Skarbowej, w Departamencie Kontroli Celno - Akcyzowej powołano wieloosobowe stanowisko pracy ds. profilaktyki i eliminowania zjawisk niepożądanych w Służbie Celnej.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Finansów
Termin realizacji zadania	IV kwartał 2005
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane w terminie

#### 4.6.4. Przeciwdziałanie korupcji w organach skarbowych

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Opracowanie i przeprowadzenie specjalnych programów szkoleń oraz wprowadzenie wytycznych dla organów skarbowych dotyczących przestępstw korupcyjnych
Wynik realizacji zadania	Pracownicy izb skarbowych uczestniczący w szkoleniu instruktazowym, które odbyło się w dniu 17 listopada 2005 r. w Ośrodku Doradztwa Zawodowego

	<p>Ministerstwa Finansów zostali oddelegowani przez dyrektorów izb skarbowych do przeprowadzenia szkoleń dla pracowników izb skarbowych oraz wybranych pracowników urzędów skarbowych. Następnie zaczęto przeprowadzać szkolenia w formie kaskadowej.</p> <p>Ogółem zostało przeszkolonych 34.450 pracowników izb i urzędów skarbowych w tym 4465 osób w izbach skarbowych i 29.985 w urzędach skarbowych, co stanowi 80 % osób zatrudnionych w administracji podatkowej.</p> <p>Prowadzone szkolenia miały na ogół formę wykładu połączonego z prezentacją multimedialną (czas trwania od 1 godz. do 4 godzin). Materiały dla uczestników szkoleń udostępniono w formie pisemnej i elektronicznej. Uczestnicy szkoleń mieli też zapewnioną przez niektóre izby skarbowe możliwość zapoznania się z problematyką będącą przedmiotem wykładu na stronach internetowych izb skarbowych.</p> <p>Prezentacja przeprowadzona w formie pokazu slajdów obejmowała przede wszystkim następujące zagadnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>struktura i funkcjonowanie Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) oraz udział polski w pracach tej organizacji,</li> <li>postanowienia Konwencji dotyczące zwalczania przekupstwa zagranicznych funkcjonariuszy publicznych w międzynarodowych transakcjach handlowych,</li> <li>postanowienia Zrewidowanej Rekomendacji Rady w Sprawie Zwalczania Przekupstwa w Międzynarodowych Transakcjach Handlowych,</li> <li>postanowienia Rekomendacji Rady w Sprawie Odliczania od Podatku Łapówek dla Zagranicznych Funkcjonariuszy Publicznych.</li> </ul> <p>Szkolenie w formie wykładu poświęcone było, co do zasady ustawodawstwu polskiemu implementującemu do systemu krajowego przepisy Konwencji oraz rekomendacji i obejmowało w szczególności omówienie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>uregulowań zawartych w kodeksie karnym i kodeksie postępowania karnego, odnoszących się do przestępstw przekupstwa, obowiązku zawiadamiania o przestępstwie, prawnej ochrony składającego zawiadomienie o korupcji,</li> <li>obowiązków wynikających z Kodeksu Etyki Służby Cywilnej,</li> <li>zasad odpowiedzialności osób prawnych za przestępstwo przekupstwa, możliwości ujawniania zachowań korupcyjnych z zastosowaniem urzędów rachunkowo-finansowych,</li> <li>procedur obowiązujących w audycie i kontroli wewnętrznej,</li> <li>unormowania w przedmiocie przestępstwa prania brudnych pieniędzy,</li> <li>niektórych rozwiązań antykorupcyjnych zarówno organizacyjnych jak i proceduralnych ograniczających zagrożenie korupcji w organach skarbowych,</li> <li>zagadnień obejmujących tzw. II etap przeglądu Polski przez Grupę Roboczą OECD.</li> </ul> <p>Ponadto izby i urzędy skarbowe podjęły różne działania związane z podnoszeniem świadomości podległych pracowników w zakresie działań antykorupcyjnych, czego przykładem są następujące inicjatywy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Izby skarbowe opracowały metodykę ujawniania w trakcie kontroli podatkowych ukrytych kosztów przekupstwa funkcjonariuszy publicznych;</li> <li>Pracownicy izb i podległych im urzędów skarbowych zostali zapoznani z „Obywatelską Kartą Antykorupcyjną” opracowaną przez Prokuraturę Apelacyjną w Szczecinie;</li> <li>Izby i urzędy skarbowe opracowują dokumenty określające obszary korupcjogenne, np. Izba skarbową w Białymstoku podjęła działania na rzecz stworzenia „Pakietu standardów antykorupcyjnych”, a US w Elblągu stworzył „Strategię antykorupcyjną Urzędu Skarbowego Elblągu”;</li> <li>Organizowane są spotkania z przedstawicielami prokuratury i policji, na których są omawiane zasady postępowania pracownika</li> </ul>
--	--

	<p>aparatu skarbowego w przypadkach złożenia propozycji korupcyjnej;</p> <p>Dwa wyspecjalizowane urzędy skarbowe w ramach współpracy z francuską administracją podatkową mają zmienioną strukturę organizacyjną w taki sposób, że stanowiska pracy będące w bezpośrednim kontakcie z klientem są oddzielone od stanowisk merytorycznych;</p> <p>Umożliwione jest składanie informacji, skarg dotyczących korupcji do skrzynek na salach obsługi podatnika; jeden z urzędów skarbowych uruchomił telefon antykorupcyjny;</p> <p>Urzędy skarbowe podjęły współpracę z organizacjami pozarządowymi; Prowadzone są akcje edukacyjne wśród młodzieży.</p> <p>Niezależnie od powyższego, Ministerstwo Finansów realizuje szkolenia dla pracowników administracji skarbowej nt. „Zwalczanie korupcji” w ramach Planu doształcania i doskonalenia zawodowego kadr administracji skarbowej na 2006 rok. W danym okresie sprawozdawczym opracowany został program 3-dniowego szkolenia, obejmujący m.in. następujące zagadnienia:</p> <p>korupcja w świetle konwencji międzynarodowych, ekonomiczne, polityczne i socjologiczne uwarunkowania zwalczania korupcji, uregulowania prawne w zakresie zwalczania korupcji, rodzaje przestępstw korupcyjnych w sektorze publicznym, karnoprawne aspekty rozbijania solidarności sprawców przestępstw korupcyjnych, wybrane aspekty prawne stosowania art. 20a Ustawy o Policji, związane z przyjęciem lub wręczeniem korzyści majątkowej.</p> <p>Do tej pory odbyły się 4 szkolenia organizowane w Centrum Kształcenia Kadr Skarbowości w Białobrzegach w następujących terminach: 14-17.03.2006 r., 07-10.05.2006 r., 04-07.06.2006 r., 25-28.06.2006 r. W zajęciach uczestniczyło 175 pracowników administracji skarbowej, w tym:</p> <p>32 pracowników urzędów kontroli skarbowej, zatrudnionych na stanowiskach inspektorów kontroli skarbowej, starszych komisarzy skarbowych, komisarzy skarbowych, pełnomocników ochrony, kierowników referatu kontroli wewnętrznej, kierowników oddziału postępowania przygotowawczego;</p> <p>6 pracowników Ministerstwa Finansów, zatrudnionych na stanowiskach: naczelnika wydziału, specjalistów, audytora;</p> <p>137 pracowników urzędów skarbowych, zatrudnionych na stanowiskach: naczelników urzędów, zastępców naczelników urzędów, głównych księgowych, komisarzy skarbowych.</p>
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Finansów
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowano na bieżąco

Cel strategiczny	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Oddzielenie, w celu uniknięcia sytuacji korupcyjnej części stanowisk pracy będących (w urzędach skarbowych i urzędach kontroli skarbowej) w bezpośrednim kontakcie z klientem od stanowisk merytorycznych
Wynik realizacji zadania	Wprowadzane są zmiany organizacyjne w urzędach skarbowych.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Finansów



Termin realizacji zadania	Zadanie stałe
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowano na bieżąco

#### 4.7. Obszar priorytetowy VII: Edukacja, Kultura i Środki Masowego Przekazu

##### 4.7.1. Upowszechnienie postaw antykorupcyjnych wśród nauczycieli i nauczycieli akademickich

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Prowadzenie szkoleń regionalnych dla nauczycieli i doradców metodycznych
Wynik realizacji zadania	W 2005 r. zakończono realizację programu "Młodzi przeciw korupcji" prowadzonego przez Fundację Centrum Edukacji Obywatelskiej na zlecenie MENiS. W ramach ww. Programu przeprowadzono w 2005 r. - 102 szkolenia o zasięgu ogólnopolskim dla 2033 nauczycieli i doradców metodycznych. Wszystkie szkolenia prowadzone były metodami aktywnymi, z wykorzystaniem przygotowanych i opublikowanych przez Fundację CEO materiałów metodycznych, folii prezentacyjnych, scenariuszy zajęć i instrukcji. Ministerstwo Edukacji i Nauki planuje kontynuację zadania poprzez Program doskonalenia nauczycieli pn. „Obywatelska szkoła = bezpieczna szkoła” – będzie to druga edycja programu szkoleniowego dla nauczycieli, którego celem jest wyposażenie kolejnej grupy nauczycieli w wiedzę w zakresie praw człowieka i obywatela. Program uwzględnia moduł szkoleniowy dotyczący problematyki antykorupcyjnej.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Edukacji Narodowej
Termin realizacji zadania	2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane w terminie.

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Przygotowanie dla nauczycieli materiałów edukacyjnych i publikacji zawierających treści antykorupcyjne
Wynik realizacji zadania	Wyposażenie 2000 placówek oświatowych w płyty DVD z zapisem telewizyjnych audycji pt. "Łapówa" cz. 1, zawierających wiedzę prawnofilozoficzną i etyczną na temat przyczyn i skutków korupcji oraz sposobów zwalczania korupcji podejmowanych w Polsce i krajach UE. Przygotowanie koncepcji materiałów o charakterze metodycznym i teoretycznym pt. "Szkoła przeciw korupcji" dla nauczycieli gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych do zamieszczenia na stronie internetowej MEiN. Wyżej wymienione materiały uzupełniają i rozszerzają tematykę audycji TVP przepisanych na kasety VHS i DVD pt. "Łapówa". Opracowanie wspólnie z Telewizją Polską S.A. - Program 1, koncepcji merytorycznej (założenia, tematyka, forma przekazu, szacunkowe koszty produkcji) audycji telewizyjnych serialu pt. "Łapówa" cz. 2. Przygotowanie koncepcji oprogramowania radiowych i telewizyjnych audycji nowymi technikami multimedialnymi w celu udostępnienia audycji wszystkim zainteresowanym, niezależnie od emisji. Przygotowanie bazy adresowej szkół i placówek oświatowych, które udostępniają (nieodpłatnie) nauczycielom, uczniom i wszystkim zainteresowanym edukacyjne kasety VHS i płyty DVD i VCD pt. "Łapówa" w ramach Powszechnej Wiedoteki

	Edukacyjnej.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Edukacji Narodowej
Termin realizacji zadania	2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane w terminie.

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Organizowanie seminariów dla nauczycieli akademickich
Wynik realizacji zadania	Konferencja pn. "Szkoly wyższe przeciw korupcji" zorganizowana przez Centrum Edukacji Obywatelskiej, Fundację im. Stefana Batorego oraz Collegium Civitas, na której omawiano m.in. przykłady dobrych praktyk oraz programy nauczania z zakresu etyki zawodowej.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego
Termin realizacji zadania	2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie zrealizowane w terminie

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Umieszczenie informacji o tematyce antykorupcyjnej na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji i Nauki
Wynik realizacji zadania	Opublikowanie na stronie internetowej MEN wyciągu zapisów, dotyczących antykorupcji i naruszania etyki życia publicznego, zawartych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego i kształcenia ogólnego w szkołach
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Edukacji Narodowej
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowano na bieżąco

#### 4.7.2. *Eliminowanie sytuacji sprzyjających korupcji w dziedzinie mediów*

Cel strategiczny	Stworzenie przejrzystych i przyjaznych obywatelowi struktur administracji publicznej na miarę otwartego społeczeństwa informacyjnego
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Opracowanie oraz monitorowanie regulaminu prowadzenia postępowania koncesyjnego
Wynik realizacji zadania	W KRRiT obowiązuje dokument pod nazwą "Zasady etyczne pracy Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji". Uchwałą KRRiT nr 609/2005 z dnia 6 grudnia 2005 r. Krajowa Rada przyjęła procedury dotyczące postępowania o uzyskanie koncesji na: Rozpowszechnianie programów radiowych i telewizyjnych drogą rozświeczoną naziemną oraz Rozpowszechnianie programów radiowych i telewizyjnych drogą kablową. W związku z ustawą z dnia 29.12.2005 roku o przekształceniach i zmianach w podziale zadań i kompetencji organów państwowych właściwych w sprawach łączności, radiofonii i telewizji, zmianą ustawy o radiofonii i telewizji oraz innych regulacji prawnych, na

	posiedzeniu KRRiT w dniu 16 marca 2006 roku, Krajowa Rada podjęła decyzję o powołaniu zespołu który zajmie się pracą nad dostosowaniem procedur wewnętrznych, w tym procedur koncesyjnych, do obowiązujących przepisów.
Podmiot realizujący zadanie	Krajowa Rada Radiofonii i Telewizji
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe od I kwartału 2005 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowano na bieżąco

Cel strategiczny	Stworzenie przejrzystych i przyjaznych obywatelowi struktur administracji publicznej na miarę otwartego społeczeństwa informacyjnego
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Analiza sytuacji, opracowanie i realizacja strategii działań przeciwdziałających korupcji w mediach elektronicznych.
Wynik realizacji zadania	W ramach realizacji tego zadania wystosowano pisma do instytucji pozarządowych związanych z walką z korupcją z prośbą o przesłanie informacji dotyczących korupcji i walki z nią w mediach. Po otrzymaniu informacji przesłanych przez instytucje pozarządowe związane z walką z korupcją powołany zostanie Zespół, który zajmie się opracowaniem strategii działań przeciwdziałających korupcji w mediach elektronicznych.
Podmiot realizujący zadanie	Krajowa Rada Radiofonii i Telewizji
Termin realizacji zadania	I kwartał 2006 r.
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie nie zostało zrealizowane. Rozliczenie wykonania zadania nastąpi w <i>Sprawozdaniu z realizacji Strategii Antykorupcyjnej w II półroczu 2006 r.</i>

Cel strategiczny	Stworzenie przejrzystych i przyjaznych obywatelowi struktur administracji publicznej na miarę otwartego społeczeństwa informacyjnego
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Wdrożenie instrukcji określającej procedury w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego obowiązujące w biurze Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji
Wynik realizacji zadania	Opracowano i wdrożono dokument pn.: "Instrukcja określająca procedury w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego obowiązujące w Biurze Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji". W związku z nowelizacją w 2006 roku ustawy prawo zamówień publicznych ekspert ds. zamówień publicznych dostosował ww. instrukcję do zapisów znnowelizowanej ustawy. W okresie od 9 I do 24 III br. przeprowadzona została kontrola NIK dotycząca wykonania budżetu KRRiT w 2005 r. i obejmująca swym zakresem procedury zamówień publicznych. W protokole kontroli brak jest jakichkolwiek uwag dotyczących niewłaściwego stosowania "Instrukcji...", jak i przepisów prawa obowiązujących w tym zakresie.
Podmiot realizujący zadanie	Krajowa Rada Radiofonii i Telewizji
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie realizowano na bieżąco

#### 4.7.3. Promowanie zasad przeciwdziałających korupcji

Cel strategiczny	Stworzenie przejrzystych i przyjaznych obywatelowi struktur administracji publicznej na miarę otwartego społeczeństwa informacyjnego
Rodzaj zadania	Przedsięwzięcie organizacyjne
Zadanie	Organizacja konkursu otwartego dla organizacji pozarządowych na

	przeprowadzenie kampanii społeczno - informacyjnej dotyczącej przeciwdziałania i zwalczania korupcji
Wynik realizacji zadania	Z uwagi na brak środków finansowych w budżecie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na zlecenie przedmiotowego zadania jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych nie było ono realizowane w 2005 r.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji we współpracy z organizacjami pozarządowymi
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe, realizowane raz w roku
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie nie zostało zrealizowane

#### 4.7.4 *Upowszechnianie postaw antykorupcyjnych*

Cel strategiczny	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania
Rodzaj zadania	Zmiany informacyjno - edukacyjne
Zadanie	Propagowanie wśród rektorów szkół wyższych idei przeciwdziałania zjawisku korupcji i konieczności uwzględniania jej w programach studiów wyższych
Wynik realizacji zadania	Zadanie nie było realizowane w I półroczu 2006 r.
Podmiot realizujący zadanie	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego
Termin realizacji zadania	Zadanie stałe
Rozliczenie wykonania zadania	Zadanie nie zostało zrealizowane

## 5. Wnioski

- 5.1. Jak wynika z analizy sprawozdania (vide: p.3) wzrasta efektywność ścigania przestępstw korupcyjnych, co jest zapewne efektem poprawy skuteczności pracy Policji. Wpływ na to ma bez wątpienia zwiększenie w minionych miesiącach stanu etatowego komórek Policji zajmujących się tego typu przestępstwami. Jednakże docelowy stan organizacyjno-kadrowy nie został jeszcze osiągnięty.

Należy przypuszczać, iż powstanie Centralnego Biura Antykorupcyjnego, dodatkowo przyczyni się do wzrostu wykrywalności przestępstw korupcyjnych, a ponadto do efektywniejszej egzekucji obowiązującego prawa antykorupcyjnego (np. kontroli oświadczeń majątkowych osób sprawujących funkcje publiczne), co zdaniem Najwyższej Izby Kontroli było dotychczas sporym problemem. Tym samym realizacja celu nr 1 *Strategii* będzie możliwa do osiągnięcia.

- 5.2. Należy zwrócić uwagę na coraz liczniej realizowane działania informacyjno-edukacyjne służące realizacji celu nr 3 *Strategii*: „ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania”.

Działania te realizowane są przede wszystkim przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji w ramach projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej: Phare oraz Transition Facility.

- 5.3. Również w zakresie celu 4 *Strategii*: „stworzenie przejrzystych i przyjaznych obywatelowi struktur administracji publicznej na miarę otwartego społeczeństwa informacyjnego” prowadzonych jest wiele działań mających za zadanie modernizację administracji publicznej.

Z najważniejszych można wymienić chociażby organizację konkursu „Przyjazny Urząd Administracji Samorządowej” organizowany przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji przy współpracy Związku Miast Polskich, Związku Gmin Wiejskich RP i Związku Powiatów Polskich.

Kolejną inicjatywą, której realizacja rozpocznie się w 2007 r., a która ma na celu tworzenie warunków do zbudowania administracji publicznej sprawnej, przejrzystej i przyjaznej jest priorytet IV *Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (PO KL)*. W chwili obecnej w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji trwają prace nad dokumentami programowymi PO KL, w tym powiązania go ze Strategią Antykorupcyjną.

- 5.4. W przypadku celu nr 1 *Strategii*: „zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie” sytuacja nie wygląda tak dobrze, jak w przypadku pozostałych celów.

Akty prawne o charakterze antykorupcyjnym, których przyjęcie przewidziano w dokumencie rządowym „*Program zwalczania korupcji – Strategia Antykorupcyjna - II etap wdrażania 2005-2009*” w większości nie weszły dotychczas w życie.

Wiele ustaw, których projekty zostały opracowane przez resorty w planowanym terminie, nie zostało jednak przyjętych przez Sejm IV kadencji lub z innych powodów, np. wycofanie projektu z dalszych prac legislacyjnych.

W związku z powyższym ministrowie odpowiedzialni za przygotowanie odpowiednich projektów ustaw i rozporządzeń do końca 2006 r. winni określić ostateczny termin wejścia w życie stosownych aktów prawnych i poinformować

o proponowanej zmianie terminu realizacji zadania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji. W przeciwnym razie zadanie legislacyjne będzie w kolejnym sprawozdaniu dla Rady Ministrów traktowane jako niezrealizowane, jeśli odpowiedni akt prawny nie wejdzie w życie.

- 5.5. Na uwagę zasługują inicjatywy nie wymienione w dokumencie rządowym, podejmowane przez resorty i urzędy zaangażowane w walkę z korupcją, mające na celu tworzenie przejrzystych i przyjaznych obywatelowi struktur administracji publicznej.

Należą do nich: uruchomienie Punktu Obsługi Klienta w Urzędzie Lotnictwa Cywilnego czy uregulowanie kwestii przyjmowania interesantów spoza urzędu w opracowanym przez Ministra Edukacji Narodowej projekcie zarządzenia w sprawie regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Edukacji Narodowej.

- 5.6. Minister Zdrowia, Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji i Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej zaproponowali zmiany redakcyjne oraz zmiany terminów realizacji kilku zadań w dokumencie rządowym „*Program zwalczania korupcji - Strategia Antykorupcyjna - II etap wdrażania 2005-2009*”, które zostały przedstawione w Załączniku do niniejszego sprawozdania.

**ZAŁĄCZNIK: Zmiany w Harmonogramie zadań na lata 2005 - 2009**

<b>PROGRAM ZWALCZANIA KORUPCJI - STRATEGIA ANTYKORUPCYJNA (2005-2009) II ETAP 2005-2009</b>							
Lp.	Cel ogólny	Cel strategiczny	Zadania			Termin realizacji	Podmiot realizujący
			Zmiany legislacyjne	Zmiany informacyjno-educacyjne	Zmiany organizacyjne		
<b>II. NAJWYŻSZA WŁADZA PAŃSTWOWA</b>							
1	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania	Upowszechnienie wśród przedstawicieli najwyższych władz państwowych wiedzy w zakresie przeciwdziałania korupcji		Organizacja seminarium o tematyce przeciwdziałania korupcji lub przygotowanie materiałów i raportów z rekomendacjami, dotyczących przeciwdziałania i zwalczania korupcji		Zadanie stałe, od 2006 r.	MSWiA
<b>III. ADMINISTRACJA PUBLICZNA</b>							
14	Ograniczenie tolerancji społecznej dla zjawisk korupcyjnych poprzez podnoszenie stopnia świadomości oraz promowanie odpowiednich wzorów postępowania	Zapobieganie korupcji w Urzędzie Komunikacji Elektronicznej			Opracowanie Zarządzenia Prezesa UKE w sprawie przeprowadzania przez pracowników UKE postępowania kontrolnego oraz pokontrolnego	2006 r.	UKE
<b>V. OCHRONA ZDROWIA</b>							
5	Zapobieganie zjawiskom korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie	Zapobieganie zjawiskom korupcyjnym w ochronie zdrowia	Monitoring tworzenia systemu informacji medycznej			Zadanie stałe	MZ
6	Zapobieganie zjawiskom	Zapobieganie	1. Przygotowanie			2006 r.	MZ

PROGRAM ZWALCZANIA KORUPCJI - STRATEGIA ANTYKORUPCYJNA (2005-2009) II ETAP 2005-2009							
Lp.	Cel ogólny	Cel strategiczny	Zadania			Termin realizacji	Podmiot realizujący
			Zmiany legislacyjne	Zmiany informacyjno-educacyjne	Zmiany organizacyjne		
	korupcji i wdrożenie mechanizmów umożliwiających jej skuteczne przeciwdziałanie	zjawiskom korupcyjnym w dziedzinie rejestracji i refundacji leków	projektu ustawy o Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych zawierającego m.in. implementację dyrektywy przejrzystości w zakresie rozdzielenia organu odpowiedzialnego za rejestrację leków od organu odpowiedzialnego za refundację leków oraz wprowadzenie ograniczenia w prowadzeniu działalności gospodarczej, a także w posiadaniu akcji i udziałów w spółkach handlowych przez członków organów Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów		1. Rozdzielenie procesu rejestracji leków od refundacji leków poprzez nadanie Prezesowi Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych kompetencji organu pierwszej instancji w sprawach z zakresu wydawania pozwoleń na dopuszczanie produktów leczniczych do obrotu (organ rejestracyjny). Minister Zdrowia pozostanie organem właściwym tylko w zakresie refundacji leków oraz organem odwoławczym w zakresie rejestracji.  2. Wprowadzenie regulacji mających na	2006 r.	MZ
						2006 r.	MZ



PROGRAM ZWALCZANIA KORUPCJI - STRATEGIA ANTYKORUPCYJNA (2005-2009) II ETAP 2005-2009							
Lp.	Cel ogólny	Cel strategiczny	Zadania			Termin realizacji	Podmiot realizujący
			Zmiany legislacyjne	Zmiany informacyjno-educacyjne	Zmiany organizacyjne		
			<p>Medycznych i Produktów Biobójczych</p> <p>2. Przygotowanie projektu ustawy o zmianie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz niektórych innych ustaw.</p>		<p>celu wyeliminowanie ewentualnego konfliktu interesów poprzez zakaz wykonywania przez pracowników Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych działalności gospodarczej oraz innej działalności, która mogłaby mieć wpływ na wydawane rozstrzygnięcia w zakresie rejestracji leków oraz obowiązek składania przez Prezesa i Wiceprezesów Urzędu oświadczeń o ich stanie majątkowym.</p> <p>3. Wprowadzenie obowiązku corocznego zgłaszania przez członków Zespołu ds. Gospodarki Lekami informacji do Rejestru Korzyści oraz</p>	<p>2006 r.</p> <p>2006 r.</p>	<p>MZ</p> <p>MZ</p>

<b>PROGRAM ZWALCZANIA KORUPCJI - STRATEGIA ANTYKORUPCYJNA (2005-2009) II ETAP 2005-2009</b>							
<b>Lp.</b>	<b>Cel ogólny</b>	<b>Cel strategiczny</b>	<b>Zadania</b>			<b>Termin realizacji</b>	<b>Podmiot realizujący</b>
			<b>Zmiany legislacyjne</b>	<b>Zmiany informacyjno- edukacyjne</b>	<b>Zmiany organizacyjne</b>		
					každorazowo przed przyjęciem zlecenia przez osoby nie będące członkami Zespołu, którym zlecono przygotowanie ekspertyz i innych opracowań dla Zespołu		